

# Elezioni per il rinnovo del Consiglio Regionale della Sardegna.

## Stralcio *curriculum vitae* Michele PAIS

<b>Luogo e data di nascita</b>	Alghero (SS) 2.1.1974
<b>Diploma</b>	Maturità Scientifica
<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Giurisprudenza
<b>Professione</b>	Avvocato
<b>Ruolo istituzionale</b>	Consigliere comunale di Alghero Lega in carica

### **Esperienze di carattere professionale**

- nel settore degli interventi pubblici a sostegno delle imprese e in particolare delle PMI nell'ambito del POR FSE 2007 – 2013;
- nel campo delle misure finalizzate a favorire l'accesso al credito, attraverso operazioni di cessione dei crediti di impresa vantati verso la Pubblica Amministrazione (Art. 9, comma 3 bis, del D.L. 185/2008 e art. 9 della L.R. 12.01.2011.n. 1);
- partecipazione a gruppi di lavoro c/o C.R.P. della Regione Autonoma della Sardegna per la stesura di protocollo d'intesa tra la R.A.S. e istituti di credito a sostegno del credito alle PMI;
- nel campo societario, con particolare riferimento a società affidatarie di servizi pubblici locali e dei servizi strumentali (art. 23 bis – ora abrogato- DL 112/2008; art.13 DL 223/2006; art 13 DL 138/2011);
- nel campo della contabilità pubblica, con particolare riferimento alla problematiche inerenti al "patto di stabilità interno" delle P.A.;
- nel campo della finanza pubblica, con particolare riferimento alle modalità di gestione, (accertamento, liquidazione e riscossione) dei tributi locali, anche attraverso la costituzione di società miste (pubblico/privato) o il modello cd "in house providing";
- nel campo del contenzioso amministrativo con l'impugnazione di provvedimenti della P.A.;

### **Esperienze di carattere amministrativo**

- **Febbraio 2008 - novembre 2011** Assessore del Comune di Alghero con deleghe al Bilancio, Finanze e Tributi, Programmazione, Demanio e Patrimonio, Società partecipate, Personale.
- **In tale ambito** acquisita un'importante esperienza nella gestione ed organizzazione delle risorse umane (predisposizione della macrostruttura e del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi) e del lavoro "in staff", nella gestione dei rapporti sindacali nell'ambito delle procedure concertative finalizzate alla sottoscrizione del contratto di lavoro decentrato.

- **gennaio 2005 – giugno 2007** Presidente Commissione Bilancio del Comune Alghero;
- **giugno 2002 – ad oggi** Componente della Commissione Bilancio del Comune di Alghero;

### **Ulteriore Formazione**

- **2017 Ottobre** Seminario sul diritto di Accesso agli atti e Accesso Civico , L'art 53 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165: le norme di condotta del pubblico dipendente
- **2017 Maggio** Seminario sulle Autonomie Locali, organizzato dal Consiglio delle autonomie Locali
- **2016 Ottobre** Seminario su “la Protezione Internazionale” organizzato dal COA di Sassari
- **2011 settembre** corso “il federalismo fiscale in Sardegna” organizzato dal COA di Sassari;
- **2011 maggio** corso “Le relazioni sindacali del personale non dirigenziale del comparto Regioni-Autonomie locali alla luce del Decreto Correttivo D. Lgs 150/2009” organizzato da EDK S.r.l.;
- **2011 aprile** corso “La gestione dei pagamenti degli Enti Locali” organizzato da EDK S.r.l.;
- **2011 marzo-giugno** corso “La riforma Brunetta: adeguamento regolamento di organizzazione degli Uffici e dei servizi e nuove metodologie di valutazione e modelli delle performance” organizzato da Promo P.A.;
- **2010 luglio** corso “la manovra finanziaria 2010/2012” organizzato da Promo P.A.;
- **2010 giugno** corso “Il nuovo procedimento amministrativo dopo la Legge n. 69/2009” organizzato da Promo P.A.;
- **2010 maggio** corso “D. Lgs 163/2006 – Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” organizzato da Promo P.A.;
- **2010 aprile – maggio** corso “Le nuove regole del lavoro pubblico dopo il D. Lgs 150/09 (riforma Brunetta)” organizzato da Promo P.A.;
- **2010 febbraio** corso “Gestione, rendicontazione e monitoraggio di finanziamenti europei: il fondo sociale europeo” organizzato dall'Istituto Universitario di Studi Europei di Torino;
- **2009 dicembre** corso “Il procedimento amministrativo: dalla L. 241/90 alla L.15/05 ed al D.L. 35/01” organizzato da CEIDA Roma;
- **2009 novembre** corso “Valutazione del personale ed incentivazione della produttività nelle pubbliche amministrazioni: profili applicativi” organizzato da CEIDA Roma;

\*\*\*\*\*

- Ulteriori Titoli e/o abilitazioni: Brevetto di Pilota commerciale di aeromobili.

\*\*\*\*\*

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Alghero, 15.12.2018

Michele Pais



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario

### Certificato Generale del Casellario Giudiziale

(ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 17953/2018/R

Al nome di:

Cognome **PAIS**  
Nome **MICHELE**  
Data di nascita **02/01/1974**  
Luogo di Nascita **ALGHERO (SS) - ITALIA**  
Sesso **M**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI SASSARI

SASSARI, 05/12/2018 10:59



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
SPINELLI MARIA KUISA

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.