

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI



Nome SONIA PILLI
Codice Fiscale
Indirizzo

Mobile
E-mail
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 03 aprile 1972

Qualifiche * Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università degli Studi di Sassari con votazione 105/110
* Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito a Sassari con votazione 54/60

Mansioni Imprenditrice settore turismo e accoglienza
Gestione amministrativa - addetta al bilancio - controllo di gestione economico-finanziaria- gestione del personale

ESPERIENZA LAVORATIVA

o Date (da - a) **Marzo 2016 ad oggi**
o Datore di lavoro Bounty S.r.l.s.
o Tipo di azienda o settore Assaggioteca e somministrazione bevande ed alimenti
o Tipo di impiego Socio e Rappresentante legale
o Principali mansioni e responsabilità Imprenditrice e socio lavorante

o Date (da - a) **Giugno 2014 a Settembre 2015**
o Datore di lavoro PRI.MA. S.r.l.
o Tipo di azienda o settore Acceleratore d'impresa
o Tipo di impiego Amministrativo
o Principali mansioni e responsabilità Amministratore Unico società accreditata dalla Regione Lombardia

o Date (da - a) **Novembre 2013 a Giugno 2014**
o Datore di lavoro SISPA QUALITY S.R.L.
o Tipo di azienda o settore Formazione e consulenze
o Tipo di impiego Collaborazioni
o Principali mansioni e responsabilità Organizzazione corsi di formazione sulla sicurezza e professionali

o Date (da - a)	Luglio 2008 a Febbraio 2013
o Datore di lavoro	Oprah SOA Spa
o Tipo di azienda o settore	Certificazioni SOA
o Tipo di impiego	Tempo indeterminato
o Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Area Amministrativa; Controllo ed applicazione regole amministrative per verifica documentazione in supporto al lavoro dell'area tecnica Tenuta contabilità - addetta al bilancio Gestione clienti-fornitori; Controllo gestione; Rapporti con gli Istituti bancari - controllo finanziario Gestione personale
o Date (da - a)	Novembre 2007 a luglio 2008
o Datore di lavoro	Tipografia Camuna Spa
o Tipo di azienda o settore	Produzioni tipografiche
o Tipo di impiego	Tempo indeterminato
o Principali mansioni e responsabilità	Funzioni amministrative; Tenuta contabilità - addetta al bilancio Bilancio di tipo industriale; Gestione clienti-fornitori; Controllo gestione.
o Date (da - a)	Gennaio 2007 - Ottobre 2007
o Datore di lavoro	H & E S.r.l.
o Tipo di azienda o settore	Azienda di intermediazione commerciale
o Tipo di impiego	Tempo indeterminato
o Principali mansioni e responsabilità	Responsabile amministrativa; Contatti con le amministrazioni pubbliche; Coordinamento agenti commerciali; Tenuta contabilità - redazione bilancio;
o Date (da - a)	Ottobre 2003 - Dicembre 2006
o Datore di lavoro	Consorzio C.I.E.R. - Gruppo Fen Energia Spa
o Tipo di azienda o settore	Produzione sottocentrali - Fonti energia rinnovabili
o Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato CCNL Commercio
o Principali mansioni e responsabilità	Funzioni amministrative riguardanti il consorzio e altre 3 società facenti parte dello stesso; Tenuta contabilità e redazione bilanci ; Contatti con amministrazioni pubbliche, con particolare riferimento a documentazione per partecipazione a bandi di gara; Rapporto clienti-fornitori; Controllo finanziario e rapporti con istituti di credito; Controllo di gestione

o Date (da - a)	Marzo 1999 - Settembre 2003
o Datore di lavoro	Studio Commerciale Dott. Domenico De Candia - Sassari
o Tipo di impiego	Tirocinio triennale come Dottore Commercialista e Revisore Contabile con regolare iscrizione ai rispettivi albi

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE INGLESE E FRANCESE

o Capacità di lettura BUONO

o Capacità di scrittura BUONO

o Capacità di espressione orale SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI CAPACITA' DI LAVORARE IN TEAM, FACILITA' DI ADATTAMENTO, DISPONIBILE, SERIA, PRECISA E SPESSO PUNTO DI RIFERIMENTO PER GLI ALTRI COMPONENTI DELLA SQUADRA

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE DISPONIBILE ALLO SPOSTAMENTO, BUONE CAPACITA' ORGANIZZATIVE, ABILITA' ALLA GESTIONE DEL PERSONALE ED A CURARE I RAPPORTI INTERPERSONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE REDAZIONE BILANCI - BUSINESS PLAN - ELABORAZIONE PROGETTI ECONOMICO-FINANZIARI

CONOSCENZE INFORMATICHE

o Sistemi Operativi WINDOWS XP - 2000 - 98 - 95 - VISTA - IOS

o Applicativi OFFICE (word - excel - access - power point) - eBridge - AS400

PATENTE O PATENTI EUROPEA B, AUTOMUNITA

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/03



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato Penale del Casellario Giudiziale (ART. 25 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 4784/2019/R

Al nome di:

Cognome **PILLI**
Nome **SONIA**
Data di nascita **03/04/1972**
Luogo di Nascita **SASSARI (SS) - ITALIA**
Sesso **F**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **AMMINISTRATIVO (ART. 25 D.P.R. 14/11/2002 N.313)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI BRESCIA

BRESCIA, 11/02/2019 09:47



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SCHILLACI MARCELLA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.