

LUCIANA ZUFOLINI

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Luciana Zufolini
Stato Civile	nubile
Nazionalità	Italiana
Patente	Categoria B Auto munita da 15 anni 28
telefono	377/2013360
E-mail	
Domicilio e residenza	Via San Michele, 81 10094 Giaveno (Torino)
Luogo e data di nascita	A Torino il 26 Gennaio del 1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **1988-1989**
A torino centro Oreal Cooperativa
Profumeria
Contratto temporaneo rinnovato per più anni
magazziniera
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo d'azienda o settore
• Tipo di impiego
• principali mansioni e responsabilità
• Date (da - a) **1989-1990**
A Torino presso famiglie private
Assistenza alla persona
Contratto a progetto
Baby sitter e assistenza co anziani autosufficienti
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo d'azienda o settore
• Tipo di impiego
• principali mansioni e responsabilità
• Date (da - a) **1991-1992**
Pub pizzeria
Cameriera
Contratto interinale
Servizio ai tavoli
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo d'azienda o settore
• Date (da - a) **1992-1993**
Via Nizza, 10 10121 Torino
Poste Italiane

- Tipo di impiego
.principali mansioni e
responsabilità

Contratto trimestrale
Scambista sui furgoni postali

- Date (da - a)

Dal 15 Aprile del 1998

- Nome e indirizzo del datore
di lavoro
- Tipo d'azienda o settore
- Tipo di impiego
.principali mansioni e
responsabilità

Via Nizza,10 10121 Torino 011/4074560
Poste Italiane S.P.A.A.

Assunzione a tempo indeterminato

3 anni ai Furgoni postali,
successivamente lavorazione di assicurate e raccomandate.
Successivamente addetta alla lavorazione delle bolgette affrancatura
corrispondenza, e inserimento dati sul pc. (Grandi Utenti).
Corso Grosseto,425 10149 Torino.

- Date (da - a)

Dal 1 Aprile 2008 ad oggi

- Nome e indirizzo del datore
di lavoro
- Tipo d'azienda o settore
- Tipo di impiego
.principali mansioni e
responsabilità

Piazza Maritano,17 10094 Giaveno (Torino)
Poste Italiane Tel.011/9326511
Contratto a tempo indeterminato
Addetta allo Sportello con livello C

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)

1992-1994

- Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione
- Principali materie / abilità
professionali oggetto dello
studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

Diploma di maturità Tecnica F.

Italiano,inglese,matematica,fisica,religione,tecnica
operativa,geografia,storia.

Diploma

Conseguito presso l'Istituto "Santorre di Santarosa"di Torino.

- Date (da - a)

CORSI E APPROFONDIMENTI

- Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione

Informatica di base,presso la scuola media statale "Umberto Saba" a
Torino

Informatica di 2°livello presso I.P.I.A. (Istituto per L'industria e
l'artigianato) "Romolo Zerboni" centro permanente per l'istruzione di
Torino.

- Date (da - a)

2007-2008

- Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione
- Principali materie / abilità
professionali oggetto dello
studio
- Qualifica conseguita

Corso di formazione per Aspiranti Volontari del Soccorso,ai sensi del
Regolamento Nazionale V.D.S. Della Croce Rossa Italiana.

Tirocinio conseguito alla Croce Rossa Italiana a Giaveno (Torino)

Attestato

- capacità di lettura
- capacità di scrittura
- capacity d' espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad se. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad se. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad se. cultura e sport), a casa, ecc.

- **capacità e competenze tecniche**
con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- **capacità e competenze artistiche**
musica, scrittura, disegno ecc.
privacy

DISPONIBILITÀ

INGLESE-FRANCESE

Indicare il livello: buona

Indicare il livello: buona

Indicare il livello: buona

Sono una persona semplice, spontanea, seria, solare, dinamica, determinata, di bella presenza, giudiziosa, e comunicativa.

Lavorando in diversi settori, ho imparato a relazionarmi con le persone, la varietà delle mansioni da me ricoperte, mi ha permesso di affrontare ambienti sempre nuovi e quindi di migliorare le mie conoscenze sia teoricamente che praticamente. Ho acquisito padronanza dopo tanti anni di esperienza, a gestire situazioni, basandomi spesso sul mio buon senso che richiedono particolare autonomia. Mi sono impegnata, costantemente, per avere un buon adattamento con le persone, ad interagire con loro per ottenere così, un buon risultato di squadra.

Spiccate doti relazionali, motivata a lavorare nei contesti a contatto con le persone, ambiziosa, e competitiva. Forte desiderio di migliorare nella carriera nel servizio di appartenenza o ad assegnazione al settore RAM o servizio commerciale o marketing.

Buona capacità di navigare in internet
discreto Microsoft word, Microsoft office, Vida.

Mi piace la musica in generale, leggere libri di ogni genere, passeggiare, andare in bici. *NATURA E ANIMALI*

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, come previsto dalla legge 675/96.

~~Sono disponibile da subito a un colloquio in qualsiasi momento, e a collaborare a qualsiasi turno.~~

CORDIALI SALUTI