

## INFORMAZIONI PERSONALI

Laura Adduce



Sesso Donna | Data di nascita 07/12/1995 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA  
POLITICA

Dal 2018-alla data attuale

**Segretario Cittadino della Lega Salvini Piemonte – Rivoli**

Attività o Settore Politico

**Membro del Direttivo Cittadino della Lega Salvini Piemonte – Rivoli**

Attività o Settore Politico

Dal 2017-alla data attuale

**Coordinatore Cittadino della Lega Giovani di Rivoli**

Attività o settore Politico

Dal 2017-al 2018

**Vice-Segretario Cittadino della Lega Salvini Piemonte – Rivoli**

Attività o settore Politico

Dal 2017-alla data attuale

**Socio ordinario Militante della Lega Salvini Piemonte - Rivoli**

Attività o settore Politico

Dal 2016-al 2017

**Socio ordinario sostenitore della Lega Salvini Piemonte - Rivoli**

Attività o settore Politico

ESPERIENZA  
LAVORATIVA

Dal 05/2015 al 07/2015

**Stage Order Administration MRO (Maintenance, Repair and Overhaul)**

UTC Aerospace system – Microtecnica Hair Stylist Gabriella Gnan Acconciature

Attività o settore Commerciale

Dal 03/2014 al 05/2014

**Stage Parrucchiera**

D'errico &amp; Barbaro Parrucchieri

Attività o settore Artigianato (attività acconciatura)

Dal 05/03 al 03/08 del 2013

**Stage Parrucchiera**

Hair Stylist Gabriella Gnan Acconciature

Attività o settore Commerciale

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Dal 09/2016 - alla data attuale

**Laurea in Scienze politiche e Sociali**

Università degli studi di Torino, Torino (Italia)

Dal 09/2014 - al 07/2016

**Diploma professionale dei Servizi Commerciali**

I.S.I.S.S. A.Magarotto – Via Monte Corno, 34 10127 Torino (TO)

Dal 2012 - al 07/2014

**Diploma professionale Tecnico dell'acconciatura**

CSF II RR Salotto e Fiorito – V.le San Pancrazio, 65 110044 Pianeza (TO)

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre Italiana

**Altre lingue**

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2
Francese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

**Competenze organizzative e gestionali**

- Leadership (ottima capacità nel coordinare per arrivare ad un obiettivo comune un gruppi di persone)
- Ottima capacità di lavorare in team, di relazionarmi con le persone, di lavorare in situazioni di stress, di adattamento e determinazione.

**Competenze digitali**

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente base

[Competenze digitazioni – Scheda per l'autovalutazione](#)

- Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- Buona padronanza dei programmi del pacchetto Office (Word, Excel, Power Point e Access)
- Discreta conoscenza di Photoshop
- Discreta conoscenza di Photoscape

Patente di guida B e Automunita

---

**ULTERIORI INFORMAZIONI****Appartenenza a gruppi /  
associazioni**

- Socia Volontaria dell'Unione italiana tiro a segno sezione di Avigliana

**Corsi  
Certificazioni**

- In possesso del Diploma di maneggio alle armi
- In possesso del Certificato di primo soccorso della Croce Verde
- In possesso di Certificato rilasciato dall'Unione industriale di Torino sulla Lean Organization
- In possesso di Certificato di formazione sul Toyota Kata
- In possesso di Certificato di Formazione Specifica dei lavoratori in tema di prevenzione e sicurezza sul lavoro

---

**Dati personali**

La sottoscritta è a conoscenza che ai sensi dell'art.26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di fonti falsi sono puniti ai sensi del C.P. e dalle leggi speciali.

Inoltre la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Luogo, data RIVOLI (TO), 03/04/2019