

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	RETTORI CARLO
Indirizzo	LOC. SAN MARTINO, 117 – 53034 COLLE DI VAL D’ELSA (SI)
Telefono	393/9323434
Fax	
E-mail	carlorettori@amedeomodigliani.eu
Nazionalità	italiana
Data di nascita	25/10/1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date	2016-2017 Organizzazione del ToscanaExpo Motors (mostra fieristica ed espositiva dedicata alla sicurezza stradale)
	Dal 2014 Presidente dell'Associazione Culturale Toscana ed il Centro Documentazione Amedeo Modigliani www.amedeomodigliani.eu .
	Dal 2014 Public relation con il Cav. Joseph Castelli, Presidente del Brooklyn Community of Italian Culture di New York.
	Anni 2009-2012 Collaboratore con società di produzione di Shoppers Biodegradabili e compostabili a base di Bioplastiche (Mater Bi) . ECO BUSTA.
	Anni 2005 -2009 Titolare di azienda per la produzione di Macchine Termosaldatrici nel settore della Bioplastica e quindi applicazione della conoscenza meccanica e di funzionamento. (UNICORP ITALIA SRL cessata).
	Anni 1986 - 2004 Titolare di 3 agenzie di viaggio (Colle di Val d'elsa – Poggibonsi – Firenze) e un Tour Operator specializzato sulla “Via Francigena”. Proprietario del marchio Millenium Group .
	Anni 1985 - 1986 Servizio nella Polizia di Stato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	1984 - Diploma di Tecnico – Elettromeccanico conseguito presso Istituto IPSIA C.Cennini
--------	---

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

Inglese medio

Francese sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime capacità comunicative, interpretative e organizzative sviluppate nel corso degli anni. Continuo contatto con Istituzioni ed Enti. Problem solving. Numerosi viaggi e soggiorni all'estero.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DI PERSONE NEL CORSO DI EVENTI NEI SETTORI CULTURALI E SPORTIVI A TITOLO DI VOLONTARIATO.

REALIZZAZIONE DI PROGETTI E BUDGET RELATIVI A MOSTRE D'ARTE, EVENTI ENOGASTRONOMICI, SPORTIVI E CULTURALI IN GENERE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

MICROSOFT WINDOWS, ASSISTENZA MECCANICA

PATENTE O PATENTI

Patenti A-B e KB

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il sottoscritto Carlo Rettori ai sensi dell'Art.46 del DPR n. 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art.76, dello stesso DPR , per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità.

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs 196/2003