

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **MARZARO GIANMARCO**  
Indirizzo **VIA DELLE GENZIANE 15 – MEZZANA-SAN GIULIANO TERME(PI)**  
Telefono **3406878588**  
E-mail **Gianmarco.marzaro@gmail.com**  
Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **PISA 21/09/1990**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (Dicembre 2015 – ad oggi)      Tecnico alla Gestione di Manutenzioni
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro      Paim Cooperativa Sociale – Via Sant' Antioco 72 – Cascina(PI)
  - Tipo di azienda o settore      Azienda di servizi che opera nel campo delle strutture Sanitarie, Socio-Sanitarie, Educative
  - Tipo di impiego      Impiegato
  - Principali mansioni e responsabilità      Coordinare, gestire, controllare lavori di manutenzione, miglioria sugli impianti e sulle macchine, rispondendo del corretto lavoro affidato.
- (SETTEMBRE 2019- MARZO 2014)
- NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO      Operaio Specializzato Falegnameria
  - TIPO DI AZIENDA O SETTORE      Arte Legno Soc. Cooperativa – Via del Marmiceto 15 (Pi)
  - PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ      Azienda che opera nella produzione di arredamenti per interni ed attività Commerciali
  - PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ      Operaio Specializzato addetto alla realizzazione e montaggio di arredamenti in legno.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date Settembre 2004 – Luglio 2009      Geometra
- Scuola superiore I.T.G Santoni. - Pisa
- Diplomato con 79/100

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>	Addetto al Primo Soccorso Addetto Antincendio di livello Medio
<b>MADRELINGUA</b>	<b>ITALIANA</b>
<b>ALTRE LINGUA</b>	<b>INGLESE]</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	ELEMENTARE ELEMENTARE ELEMENTARE
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	SPIRITO DI GRUPPO BUONA CAPACITÀ DI ADEGUARSI ALLE SITUAZIONI CHE SI POSSONO PRESENTARE CAPACITÀ DI LAVORARE IN MODO COSTRUTTIVO INSIEME AD ALTRE PERSONE
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	BUONE CAPACITÀ DI COORDINAMENTO, CONTROLLO ED AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE IN AMBITO TECNICO- IMPIANTISTICO ACQUISITE NELL' AMBITO LAVORATIVO ATTITUDINE AD ANALIZZARE E INTRPRETARE ELEMENTI UTILI E ALL' APPLICAZIONE DI EFFICACI SOLUZIONI IN SITUAZIONI PROBLEMATICHE
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b> <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	BUONA CAPACITÀ DI USO DEL PACCHETTO OFFICE BUONA CAPACITÀ DI USARE PROGRAMMA AUTOCAD
<b>PATENTE O PATENTI</b>	Patente di guida B  Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".