

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome Nome **GALLIGANI RICCARDO**

Indirizzo Via Redipuglia n° 31, Poggibonsi (Siena)

Telefono 328-4140768

Fax

E-mail riccardo.galligani@gmail.com

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 5 maggio 1983

Date Maggio 2018 - oggi

Lavoro e posizione ricoperti Funzionario di segreteria della Senatrice segretaria Tiziana Nisini dell'Ufficio di Presidenza del Senato della Repubblica

Principali attività e responsabilità Mansioni di segreteria e supporto legislativo

Nome ed indirizzo del datore di lavoro Sen. Tiziana Nisini

Tipo di attività - settore Terziario - Politica

Date	Ottobre 2015 – Maggio 2018
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario del Consiglio Regionale della Toscana
Principali attività e responsabilità	Analisi e stesura documenti economici e leggi regionali, redazione atti di sindacato ispettivo, organizzazione eventi e convegni. Coordinamento dell'attività consiliare.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Uditore della I° commissione "Affari Istituzionali". Consiglio Regionale della Toscana , Via Cavour, 2/4, Firenze
Tipo di attività o settore	Terziario, politica.
Date	Dicembre 2014 – Ottobre 2015
Lavoro e posizione ricoperti	Agente di commercio
Principali attività e responsabilità	Gestione ed incremento del portafoglio clienti della sede provinciale di Siena. Attività di ricerca nuova clientela, attività di gestione organizzativa commerciale.
Nome ed indirizzo del datore di lavoro	GLS – Italy sede di Siena Strada dei Laghi snc, Monteriggioni (SI)
Tipo di attività o settore	Terziario – servizi di corriere espresso.
Date	Gennaio 2014 – Novembre 2014
Lavoro e posizione ricoperti	Agente di commercio
Principali attività e responsabilità	Attività di visita a potenziale clientela per la vendita di servizi di gestione e tutela del credito.
Nome ed indirizzo del datore di lavoro	LegalGest S.r.l.
Tipo di attività o settore	Servizi alle imprese – Terziario avanzato.
Date	Dicembre 2011 – Ottobre 2016
Lavoro e posizione ricoperti	Socio fondatore della soc. coop. Obiettivo Sistema Paese
Principali attività e responsabilità	Attività di scouting aziendale e di gestione di reti d'impresa volte all'ingresso delle imprese in mercati esteri emergenti ed ad alto rischio sistemico ma con elevate potenzialità di crescita e di rendimento.

Nome ed indirizzo del datore di lavoro	Obiettivo Sistema Paese soc coop. Sede Legale in Firenze, Via Sede Operativa in Pistoia, Via Abbi Paziienza n. 2.
Tipo di attività o settore	Servizi alle imprese – Terziario avanzato. Obiettivo Sistema Paese è una società cooperativa di professionisti che offre alle imprese servizi di consulenza ed assistenza di natura giuridica, commerciale e finanziaria al fine di costituire reti d'impresa utili ad attenzionare opportunità di vendita e di sviluppo in mercati esteri.
Date	Giugno 2010 – Ottobre 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario del Consiglio Regionale della Toscana
Principali attività e responsabilità	Analisi e stesura documenti economici e leggi regionali, redazione atti di sindacato ispettivo, organizzazione eventi e convegni, cura dei media e redazione di articoli stampa, tenere rapporti tra il gruppo consiliare ed il mondo esterno. Uditore della III° commissione “Sviluppo Economico”.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consiglio Regionale della Toscana , Via Cavour, 2/4, Firenze
Tipo di attività o settore	Terziario, politica.
Date	Marzo 2010 – Giugno 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Agente di commercio in esclusiva per la Regione Toscana
Principali attività e responsabilità	Promozione vendita di marmi, graniti, travertini ed altri materiali per i piani cucina.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Antolini Luigi S.p.A., Sega di Cavaion, Verona.
Tipo di attività o settore	Commercio di pietre naturali
Date	Aprile 2008 – Dicembre 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Procacciatore di affari nelle province di Siena e Firenze
Tipo di attività o settore	energetico
Date	Aprile 2007 – Aprile 2008

Lavoro o posizione ricoperti	Impiegato Notarile
Principali attività e responsabilità	Responsabile degli atti notarili societari (costituzione società, modifiche societarie, cessione di quote, procure...)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Notarile Domenico Maria Sannino, Poggibonsi.
Tipo di attività o settore	Impiegatizio
Date	Gennaio 2006 – Dicembre 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Addetto alla vendita
Principali attività e responsabilità	Addetto alla vendita in pubblico in un negozio di generi alimentari/ gastronomia.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Carluccio's LTD, Londra
Tipo di attività o settore	Alimentare
Date	Gennaio 2005 – Gennaio 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Agente assicurativo.
Principali attività e responsabilità	Stipula di polizze assicurative e finanziarie di ogni genere, aggiornamento portafogli clienti, contatto nuovi clienti.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unipol SpA c/o Assicoop Siena SpA.
Tipo di attività o settore	Assicurativo

Istruzione e formazione

Date	Dicembre 2012 – Ottobre 2013
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso di management delle PA

Principali tematiche/
competenze professionali
possedute

- Competenze per governare gruppi ed istituzioni della PA
- Comprendere e governare le politiche socio-sanitarie
- Trasporti & Mobilità
- Promuovere la crescita e lo sviluppo in tempo di crisi
- Impresa & Lavoro
- Competenze su servizi pubblici locali
- Leggere e comprendere il bilancio della PA
- Il Governo dell'autonomia finanziarie e fiscale
- Spending Review
- Gli appalti pubblici
- Strumenti di finanziamento per la crescita
- Performance management & accountability

Nome e tipo
d'organizzazione
erogatrice dell'istruzione e
formazione

SDA BOCCONI - SCHOOL OF MANAGEMENT

Date

Ottobre 2011

Principali tematiche/
competenze professionali
possedute

- Attestato di partecipazione ai seguenti corsi di formazione
- Statuto regionale, leggi istituzionali di attuazione, regolamento dell'Assemblea legislativa.
 - L'Assemblea legislativa regionale: organismi e funzioni, gli atti consiliari, le sedute consiliari, le nomine e le delegazioni.
 - La struttura, l'organizzazione, l'autonomia organizzativa del Consiglio Regionale.
 - Nozioni sulla normativa e gli adempimenti connessi alla gestione amministrativa del rapporto di lavoro.

Nome e tipo
d'organizzazione
erogatrice dell'istruzione e
formazione

Consiglio Regionale della Toscana

Date

Settembre 2008 – Aprile 2009

Titolo della qualifica
rilasciata

Frequentato corsi di formazione professionale (gestione del tempo, comunicazione efficace, linguaggio del corpo, comunicazione persuasiva, leadership skills).

Principali tematiche/
competenze professionali
possedute

Saper parlare in pubblico, capire se il cliente sta seguendo il discorso ed eventualmente riportarlo in fase di attenzione, fare domande personali in modo da capire quali sono le reali esigenze del cliente, capire che tipo di persona ho di fronte e relazionarmi con la sua stessa gestualità ed emozionalità.

Nome e tipo
d'organizzazione
erogatrice dell'istruzione e
formazione

HRD TRAINING GROUP di Roberto Re.

Date

1998 - 2004

Titolo della qualifica
rilasciata

Diploma scuola media superiore

Principali tematiche/
competenze
professionali possedute

Diplomato in Ragioneria e tecniche di programmazione informatiche.

Nome e tipo
d'organizzazione
erogatrice dell'istruzione
e formazione

Istituto Tecnico Commerciale "Roncalli", Poggibonsi.

Esperienza politica

Date 2015 – oggi
Posizione ricoperta

Ottobre 2017 – oggi

Responsabile Enti
Locali provinciale di
Siena

Segretario sezione comunale della Val d'Elsa (comuni di Poggibonsi, Colle di Val d'Elsa, San Gimignano, Casole d'Elsa, Radicondoli)

Principali attività e
responsabilità
Coordinamento
dell'attività politica e
supporto agli eletti sul
territorio della provincia
di Siena.

Svolgimento attività politica sul territorio.

Date

2015 – oggi

Posizione ricoperta

Responsabile Enti Locali provinciale di Siena

Principali attività e
responsabilità

Coordinamento dell'attività politica e supporto agli eletti sul territorio della provincia di Siena.

Date	Dicembre 2012 – Maggio 2013
Posizione ricoperta	Responsabile comunicazione e media della Lega Nord Toscana
Principali attività e responsabilità	Attività di stesura articoli e comunicati stampa. Gestione dei rapporti tra la Lega Nord Toscana ed i media di carattere regionale e provinciale. Coordinamento e supporto del Comitato Elettorale regionale per le Elezioni Politiche 2013
Date	2011 – 2012
Posizione ricoperta	Responsabile Enti Locali della segreteria provinciale della Lega Nord Firenze
Principali attività e responsabilità	Organizzazione e coordinamento delle attività di tutti gli eletti nelle istituzioni della sezione provinciale di Firenze.
Date	Giugno 2010 – Ottobre 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario del Consiglio Regionale della Toscana
Principali attività e responsabilità	Analisi e stesura documenti economici e leggi regionali, redazione atti di sindacato ispettivo, organizzazione eventi e convegni, cura dei media e redazione di articoli stampa, tenere rapporti tra il gruppo consiliare e gli stakeholders. Uditore della III° commissione “Sviluppo Economico”.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consiglio Regionale della Toscana , Via Cavour, 2/4, Firenze
Tipo di attività o settore	Politica.
 Capacità e competenze personali	
Madrelingua(e)	Italiano
Altra(e) lingua(e)	Inglese (fluente)

Capacità e competenze organizzative

Capacità di organizzazione del tempo;
Buone capacità di leadership;
spiccato senso imprenditoriale;
capacità di pianificazione e di lavoro con obiettivi;
capacità di gestione del cliente e delle persone.
Ottima conoscenza dell'apparato amministrativo e degli aspetti socio economici del territorio regionale.

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza dell'ambiente informatico e contabile e buone capacità di utilizzo dei pacchetti applicativi di Office.

Ai sensi del D. Lgs n. 196/03 e successive modifiche, autorizzo il trattamento dei miei dati personali per le esigenze di selezione e comunicazione.