

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome DI DATO ANNALISA  
Indirizzo VIA MADONNA DI FATIMA 119 , PAGANI ( SA ) 84016  
Telefono 3881683389  
Fax  
E-mail annalisadidato@gmail.com

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 02-08-1985

ESPERIENZA LAVORATIVA

2007 – 2008 Ho collaborato con la Papa Charlie a Pagani.

2008 Per circa 1 Mese ho lavorato par-time presso l'Università degli Studi di Salerno con mansione di Bibliotecaria.  
Ho svolto il Tirocinio a Nocera Inferiore al Magistrale "A. Galizia" stando a stretto contatto con il mondo scolastico.

2009 Sono stata assunta durante il periodo estivo nell'asilo paritario " Babylandia" ad Angri avendo come datrici di lavoro Giovanna e Rosa.

Dal 2009 al 2012 Ho lavorato nell'asilo paritario " Piccoli Amici" a Sant' Egidio del Monte Albino avendo come datrice di lavoro Carmela D'Ambrosio.

Dal 2012 al 2016 Sono stata assunta dalla Società Cooperativa " Il Sollievo" svolgendo la mansione di Educatrice presso l'istituto scolastico a San Lorenzo in via Coscioni.

Dal 18-01-2016 al 17-03-2016 Sono stata assunta a tempo determinato dalla Cooperativa Sociale "Il Canguro" a Scafati con mansione di Educatrice svolgendo 6 ore settimanali

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
  
- Capacità di espressione orale

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE  
*Competenze non precedentemente indicate.*

#### PATENTE O PATENTI

#### INGLESE

elementare.

elementare.

elementare.

Capacità di lavorare in gruppo stando insieme in modo proficuo, di essere indipendente condividendo spazi e regole comuni.

Capacità e competenze al fine di raggiungere il risultato.

Capacità di esprimere il proprio pensiero, per iscritto o a voce in modo chiaro, sintetico ed efficace, sapendo soprattutto ascoltare con attenzione il punto di vista dell'interlocutore.

Capacità di prendere decisioni rapidamente effettuando scelte tempestive ed affrontando i rischi inerenti al problema in esame

Conoscenza degli applicativi Microsoft in modo particolare di Word. Capacità di navigare in Internet.

Buona comunicativa, propensione ai lavori di gruppi, precisione nei lavori di responsabilità.

B