europass Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Terrafino Rosania

via Talia, 3 Parch-alta. 70016 Noicattaro (Italia)

3341841597

rosanya@hotmail.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

10/09/2014–10/12/2014

Tirocinante

Studio legale Avv.Lamorgese & Partners, Noicattaro (Italia)

- elaborazione ricerche giuridiche e stesura pareri legali;
- affiancamento in udienza;
- redazione atti giuridici.

04/10/2015–04/01/2016

Tirocinante

Comune di Rutigliano, Rutigliano (Italia)

- affiancamento Segretario comunale;
- affiancamento Direttore area finanziaria;
- studio approfondito delle modalità di acquisto della Pubblica Amministrazione; centrali di committenza; appalti pubblici.

05/03/2018–30/07/2018

Tirocinante

Corte d' Appello di Bari, Bari (Italia)

tirocinio formativo/ affiancamento magistrato Corte d'Appello area penale.

18/03/2019–alla data attuale

Tirocinante

Corte d'Appello di Bari, Bari (Italia)

tirocinio formativo/ affiancamento magistrato Corte d'Appello area penale.

03/05/2018–alla data attuale

Iscrizione al Registro dei praticanti avvocati

Ordine Avvocati di Bari, Bari (Italia)

28/01/2019–alla data attuale

Pratica forense

Studio Legale Avv.Camillo Polignano, Putignano (Italia)

- redazione atti;
- elaborazione ricerche giuridiche e stesura pareri legali;
- attività giudiziale e stragiudiziale;
- attività di cancelleria svolta prevalentemente presso il Tribunale di Bari.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

07/09/2005–10/07/2010

Diploma Liceo linguistico

Istituto Magistrale San Benedetto, Conversano (Italia)

01/09/2010–24/01/2014 Laurea triennale in Scienze dei Servizi giuridici
Università Lum Jean Monnet, Casamassima (Italia)

14/03/2014–17/03/2016 Laurea magistrale in Giurisprudenza
Università Lum Jean Monnet, Casamassima (Italia)

24/11/2017–alla data attuale Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali
Università Lum Jean Monnet, Trani (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: italiano

Lingue straniere

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B2	B2	B2
francese	B2	B2	B2	B2	B2
tedesco	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative
- spirito di gruppo e capacità di percezione delle esigenze individuali;
- atteggiamento costruttivo e ottimo senso di adattamento;
- disponibilità all'ascolto e al confronto.

Competenze organizzative e gestionali
- buone competenze organizzative;
- predisposizione al perseguimento degli obiettivi stabiliti;
- attitudine nella pianificazione;
- buone capacità di problem solving;
- buone competenze di team - leading;

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Patente di guida: B