



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome/ Nome	Trizio Clorinda		
Indirizzo	Via Santa Teresa N° 1/A, 70026 Modugno (Ba)		
E-mail	clorinda.87@live.it	Cellulare	393/5658439
Cittadinanza	Italiana		
Data di nascita	26/02/1987		
Sesso	Femminile		

Esperienza professionale

Date	15/6/15 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	ASSISTANT STORE MANAGER
Principali attività e responsabilità	Addetta Vendite Uomo/Donna (raggiungimento degli obiettivi e budget aziendali) Gestione Cassa, Fatture, Contabilità, Versamenti Visual Merchandising Report Kpi Seguire gli obiettivi di vendita fornendo un servizio di altissima qualità trasmettendo al cliente la passione e l'entusiasmo per il brand creando un rapporto di fidelizzazione. Analizzare e monitorare i KPI del pv per applicare azioni necessarie utili a migliorare le performance. Gestione trasferimento e carico merci tra i Pv. Gestione Inventario dei Pv presenti in Puglia.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	JECKERSON s.p.a
Tipo di attività o settore	Abbigliamento e accessori Uomo/Donna

CORSI E TIROCINI

Nome e tipo di istituto di istruzione	Corsi Sicurezza
Tipo di corso	Bioikòs Ambiente S.r.l

Date 5/6/08 -01/06/2015
Lavoro o posizione ricoperti VENDITRICE, RECEPTIONIST, GESTIONE DI CASSA / AMMINISTRAZIONE

Principali attività e responsabilità ADDETTA ALLE VENDITE REPARTO DONNA (2008/2009)
RESPONSABILE REPARTO JEANSERIA UOMO/DONNA(2009/2011)
GESTIONE CASSA, CONTABILITA' E RECEPTION (2011/2014)

Nome e indirizzo del datore di lavoro MODA GROUP S.P.A "City moda"(ss 96 KM 115.356 MODUGNO)

CORSI E TIROCINI

Nome e tipo di istituto di istruzione

Tipo di corso

Febbraio 2010

Mind Consulting

Formazione per attività aziendali.

MIND CONSULTING

Formazione per Attività di vendita nel settore Retail

Tipo di attività o settore

Abbigliamento, calzature e accessori Uomo /Donna/ Bambino Multi brands
Con spiccata predisposizione alla vendita e ottime capacità relazionali mi occupavo dell'accoglienza, assistenza e orientamento della clientela in tutte le fasi di vendita fornendo al cliente un'assistenza completa.
Nei vari anni ho avuto la possibilità di completarmi professionalmente anche ricoprendo ruoli in amministrazione, Receptionist, cassa e Magazzino.

Date 20/3/7 – 09/11/2007
Lavoro o posizione ricoperti VENDITRICE
Principali attività e responsabilità AREA VENDITA, VISUAL MERCHANDISING, GESTIONE MAGAZZINO
Nome e indirizzo del datore di lavoro BOUTIQUE ABBIGLIAMENTO DONNA
"ELENA PRIORE" (P.ZZA GARIBALDI, 99 70026 MODUGNO)
Tipo di attività o settore Abbigliamento e accessori Donna Brands del settore Luxury

Date 10/9/06- 3/2/07
Lavoro o posizione ricoperti CONSULENTE VENDITE/ RINNOVI DI POLIZZE ASSICURATIVE

Principali attività e responsabilità GESTIONE PACCHETTO CLIENTI
Nome e indirizzo del datore di lavoro ALLEANZA ASSICURAZIONI

Tipo di attività o settore Commerciale

Istruzione e formazione

Date 17/7/2006
Titolo della qualifica rilasciata DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE AD INDIRIZZO GIURIDICO ECONOMICO AZIENDALE
Principali tematiche/competenze professionali acquisite Economia aziendale – Economia politica – Diritto pubblico – Diritto privato – Inglese - Francese
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "TOMMASO FIORE " MODUGNO (BA)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale 94/100

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Italiano

Altre lingue

Autovalutazione
Livello europeo (*)

Francese

Inglese

Comprensione

Parlato

Scritto

	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale					
A	A	A	A	A	A				
2	OTTIMO	2	BUONO	1	BUONO	1	BUONO	1	BUONO
A	A	A	A	A	A				
1	BUONO	1	BUONO	1	BUONO	1	BUONO	1	BUONO

Capacità e competenze sociali

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orarie varie (turni, fine settimana)

Capacità e competenze organizzative

Ottime capacità organizzative e di problem solving.
Capacità di lavorare in situazioni di stress e in tempi limitati.
Capacità di coordinamento attività complesse.
Rapida capacità di apprendimento.

Capacità e competenze informatiche

Ottima conoscenza del sistema operativo Windows.
Ottima conoscenza del sistema operativo Apple.
Ottima conoscenza pacchetto Office.
Ottima conoscenza browser Internet (Explorer, Safari, Firefox, Chrome) e programmi di posta elettronica (Outlook Express).
Conoscenza base programmi di foto editing (Photoshop).

Patente

A1, B Automunita

Hobby

Moda, nuoto e danza

Ulteriori informazioni

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"