

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

TROCCOLI NICOLAVITO

Indirizzo

VIA UMBERTO MINERVINI N°6 BARI 70129

Telefono

329/2399169

Fax

E-mail

Nico.troccoli@libero.it

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

10/11/1962

CONIUGATO

TRE FIGLI

SERVIZIO MILITARE

• Date (da – a)

06/1982-01/84

• Nome e indirizzo del datore di

lavoro

• Tipo di azienda o settore

0 300010

Tipo di impiego

· Principali mansioni e

responsabilità

Nave Ammiraglia Incrociatore "Vittorio Veneto"

Sergente Tecnico elettronico antisommergibile

Responsabile del reparto AS

ONOREFICIENZE

• Date (da -- a)

1983-84

CROCE DI GUERRA MISSIONE IN LIBANO 1983

ESPERIENZA

NUOTATORE AGONISTICO E ISTRUTTORE DI NUOTO. **MASSAGGIATORE 1° LIVELLO** SHIATSU

DAL 1970 AL 1982

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

DAL 01/01/1984

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

FAL Bari

· Tipo di azienda o settore

Trasporti

• Tipo di impiego

indeterminato

• Principali mansioni e

responsabilità

Attualmente Funzionario Ufficio Approvvigionamenti Ferrovie Appulo Lucane di

Bari

Ex Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (1998-2001) Delegato Regionale FAL Associazione Nazionale Autoferrotranvieri (ANDSAI)

Rappresentante Sindacale aziendale UIL

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE

Master di 120 ore in sicurezza del lavoro Master di 120 ore Prevenzione Incendi

Numerosi attestati in sicurezza ed igiene del lavoro

Attestato corso sui rifiuti Attestato primo soccorso MADRELINGUA

INGLESE

Capacità di lettura

buona

· Capacità di scrittura

buona

Capacità di espressione orale

buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

BUONE

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE **ORGANIZZATIVE**

OTTIMA ATTITUDINE ALL'ORGANIZZAZIONE LAVORATIVA E ALLA GESTIONE DEL PERSONALE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc. BUONA CONOSCENZA DEL SETTORE SICUREZZA DEL LAVORO, IGIENE DEL LAVORO, PERSONALE,

PATENTE O PATENTI

Categoria A e B