



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DE LUCA CARMEN**
Indirizzo **C.DA SANTA LUCIA SNC , CORIGLIANO CALABRO (CS)**
Telefono **3291377289**
Fax
E-mail **carmendeluca24.cdl@gmail.com**

Nazionalità **ITALIA**

Data di nascita **05/02/1991**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **2010/2016**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **EROS MILIZIA FaMi srl (via fontanelle , Corigliano Calabro)**
• Tipo di azienda o settore **ABBIGLIAMENTO**
• Tipo di impiego **ADDETTA ALLE VENDITE / COMMESSA**

- Date (da – a) **2017/2018**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **SLO di TRICARICO zona industriale (Centro commerciale "I PORTALI")
CALLIOPE , Corigliano Calabro (CS)**
• Tipo di impiego **ADDETTA ALLE VENDITE / COMMESSA**

- Date (da – a) **2018/2019**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **GF Mood srl zona industriale centro commerciale ("I PORTALI")
GEOX Corigliano Calabro (CS)**
• Tipo di impiego **ADDETTA ALLE VENDITE / COMMESSA**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **2005/2010**
• Nome e tipo di istituto di Istruzione o formazione **ISTITUTO TECNICO STATALE PER GEOMETRI**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **ITALIANO – COSTRUZIONI – DISEGNO E PROGETTAZIONE**
• Qualifica conseguita **DIPLOMA**
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **63**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA
ALTRA LINGUA

ITALIANO
INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA
OTTIMA
BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Viverò e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

SONO UNA PERSONA SOLARE CHE AMA STARE TRA LA GENTE, CON SPIRITO DI INIZIATIVA E TANTA VOGLIA DI FARE, SEGUENDO LE REGOLE CON LA MASSIMA EDUCAZIONE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUON USO DEL COMPUTER E DEL PACCHETTO OFFICE

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

PREPARATA NEL CAMPO (DISEGNO ARTISTICO)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

COLLEGGIATO - ROSSANO
20/4/19

Catino de Lino