

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DE SIMONE FILOMENA
Indirizzo	14, VIA TRIESTE, 87064 CORIGLIANO- ROSSANO (CS)
Telefono	CELL. 338-4667483
E-mail	nelladesimone@libero.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	18/06/1971 ROSSANO (CS)
Codice fiscale	DSM FMN 71H58 H579E

ESPERIENZA LAVORATIVA

- DAL 23/11/2001
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ATTIVITA' DI DOTTORE COMMERCIALISTA

Servizi in materia fiscale, societaria etc. forniti da dottori commercialisti
Libero professionista
Consulenza aziendale, societaria, fiscale e lavoro fornita da dottore commercialista

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

23 novembre 2001

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Iscrizione Albo dei Dottori Commercialisti di Rossano (Cs)
Albo Dottori Commercialisti per la circoscrizione del Tribunale di Rossano (Cs)

Attività di dottore commercialista

Iscrizione Albo

ANNO 2000

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Abilitazione all'insegnamento delle Discipline giuridiche ed economiche
Regione Calabria

Insegnamento delle discipline giuridiche ed economiche

Abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria

Maggio 2000

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista
Università della Calabria di Cosenza

Materie economiche e giuridiche

Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista

27/07/1999

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Abilitazione ed iscrizione al Registro dei Revisori contabili al n. 81714
Ministero della Giustizia

Attività di revisione nelle imprese e negli enti locali

Abilitazione ed iscrizione Registro revisori Contabili

Carlo Kaudonera 20/01/2019
Nelladesimone

23/01/1997

Laurea in Scienze Economiche e Bancarie

Voto 105/110

Tesi di Laurea: Legislazione Bancaria

Titolo della Tesi: "Il fondo Interbancario di tutela dei depositi"

Relatore: Prof. Franco Belli

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Facoltà di Scienze Economiche e Bancarie di Siena

Istituzioni di economia politica 1; Istituzioni di diritto pubblico; Ragioneria generale ed applicata 1; Matematica generale; Diritto amministrativo; Diritto Commerciale; Lingua francese; Istituzioni di economia politica 2; Istituzioni di diritto privato; Storia delle dottrine politiche; Economia politica (corso progredito); Diritto bancario; Diritto del lavoro; Economia e tecnica delle imprese di assicurazione; Tecnica bancaria 1; Tecnica bancaria 2; Contabilità di stato e degli enti pubblici; Diritto comunitario del lavoro; Istituzioni di statistica; Legislazione sulle banche, borse, risparmio; Tecnica del commercio interno ed internazionale; Tecnica industriale e commerciale; Psicobiologia.

A.A. 88/89

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Volo

Diploma di ragioniere

Istituto Tecnico Commerciale e Amministrativo di Rossano (Cs)

50/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

L'esercizio della libera professione dal 2002 mi ha rafforzato dal punto di vista caratteriale rendendomi una persona sicura, affidabile e comunicativa. Le capacità relazionali, il contatto con una variegata gamma di clienti, l'approfondimento continuo e costante delle materie oggetto della mia professione, mi rendono una persona versatile e preparata per affrontare ogni tipo di organizzazione che offre servizi o produca beni.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA
BUONA
BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

L'attività di dottore commercialista offre la possibilità di confrontarsi quotidianamente con una vasta platea di persone quali, a titolo esemplificativo, il contribuente che vuole essere seguito per la predisposizione della propria dichiarazione dei redditi o l'impiegato dell'ufficio al quale ci si rivolge per la risoluzione di problemi oggetto dell'attività professionale. Occorre quindi, in primo luogo, sapere ascoltare le esigenze più o meno complesse che ti vengono sottoposte dai clienti, elaborare una soluzione con l'ausilio dell'esperienza acquisita nel settore e con gli opportuni approfondimenti normativi, trasferire la propria esperienza e competenza ai collaboratori e/o tirocinanti presenti nello studio, ed infine saper dialogare con gli enti di competenza.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di lavorare in situazioni di stress, legale soprattutto al rapporto con il pubblico e alle scadenze fiscali delle attività lavorative.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Excel e Word. Buona capacità di navigare in Internet.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Lettura, sport e musica leggera

PATENTE O PATENTI

Automobilistica (Patente B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali contenuti nel CV ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003, n. 196 e art. 13 GDPR 679/16.

FIRMA

DATA

Corigliano Rossano, 15 aprile 2019