FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE





INFORMAZIONI PERSONALI

Nome PIER PAOLO NAPOLI

Indirizzo VIA OSPIZIO CAPPUCCINI 3, SASSARI 07100

Telefono 342 8064822

Fax

E-mail pierpaolonapoli@hotmail.com pierpaolonapoli@gmail.com

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita 25/04/1979 OLBIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) DAL 1/4/2018 AD OGGI

SERIANA 2000 SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE

RUOLO: AUSILIARIO

DAL 5/07/2014 AL 31/03/2018

COPERATIVA SOCIALE ELLEUNO, AUSILIARIO PRESSO A.S.L. SASSARI

DAL 5/07/2013 AL 5/08/2013

COPERATIVA SOCIALE ELLEUNO, AUSILIARIO PRESSO A.S.L. SASSARI

DAL 13/01/2010 AL 30/08/2012

ASL1 SASSARI VIA MONTE GRAPPA 82 07100 SASSARI

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

· Principali mansioni e responsabilità

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO OPERATORE DI CASSA

DAL 03/02/2006 AL 31/03/2006

POSTE ITALIANE SPA VIALE EUROPA 190 -00100 ROMA

SEDE SASSARI VIA ALGHERO

OPERATORE AMMINISTRATIVO PART TIME

OPERATORE DI SPORTELLO

DAL 10/12/2005 AL 10/01/2006

E-WORK SPA VIA ROSELLI 12 20124 MILANO

LAVORATORE INTERINALE PER POSTE ITALIANE SPA VIA ETTORE SACCHI 113 07046

PORTO TORRES

ADDETTO A MANSIONI SEMPLICI DI SEGRETERIA PART TIME

OPERATORE DI SPORTELLO JR

Pagina 1 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **LUGLIO 1998**]

ISTITUTO TECNICO AGRATIO STATALE B. BRAU NUORO

DIPLOMA PERITO AGRARIO

· Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE **PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali. Esperienza pratica su personal computer

Sistemi operativi: WINDOWS 95/98/2000 professional, XP,

vista, Sistemi applicativi: OFFICE, DreamweaverMX, FireworksMX,

PhotoshopCS PhotoshopCS

Sistema operative sisar, sistema operative t.s.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE-INGLESE

Buono base Buono hase Buono base

· Capacità di lettura

· Capacità di scrittura

· Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc. OPERANDO ALLO SPORTELLO CON GLI UTENTI HO ACQUISITO BUONE CAPACITA DI RELAZIONI SIA COL PUBBLICO CHE CON I COLLEGHI DI LAVORO

Addetto allo stoccaggio e distribuzione farmacia ospedaliera via monte grappa Sassari Addetto caricamento dati per conto del servizio ADi

CAPACITÀ E COMPETENZE **ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc. AVENDO SVOLTO DA OTTOBRE 2010 AD OGGI ATTIVITA DI SOCCORSO PRESSO ASSOCIAZIONE ONLUS OPERANTE NEL 118 HO ACCUISITO BREVETTI PTC E BLSD

Sistemi operativi: WINDOWS 95/98/2000 professional, XP, vista, Sistemi

applicativi: OFFICE ,DreamweaverMX, FireworksMX, PhotoshopCS

CAPACITÀ E COMPETENZE **TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc. Sistema operative sisar, sistema operative t.s. Corso utilizzo in sicurezza di Transpallet elettrici e manuali

CAPACITÀ E COMPETENZE **ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

MUSICA E DISEGNO

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI GUIDA C, PATENTINO SOCCORITORE BLSD PTC, PATENTINO **FITOSANITARIO**

ALLEGATI

Pagina 2 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]