



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 27055/2020/R

Al nome di:

Cognome **INVERARDI**
Nome **VALENTINA**
Data di nascita **22/05/1984**
Luogo di Nascita **BRESCIA (BS) - ITALIA**
Sesso **F**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI BRESCIA

BRESCIA, 10/08/2020 10:46

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SCHILLACI MARCELLA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	 Sesso	 Paternità	 Codice Fiscale
INVERARDI	VALENTINA	BRESCIA	22/05/1984	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome e Cognome **Valentina Inverardi**

Data di nascita 22/05/1984

Esperienza professionale

Date	Settembre 2005 – Aprile 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata presso Ufficio Commerciale Estero – Metelli Spa – Cologne (BS)
Principali attività e responsabilità	Inserimento ordini clienti estero
Tipo di attività o settore	Metalmeccanica settore automotive
Date	Luglio 2003 – Settembre 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata presso Ufficio Commerciale Estero – Carrara Spa – Adro (BS)
Principali attività e responsabilità	Inserimento ordini, offerte e gestione rapporto con clienti estero
Tipo di attività o settore	Gomma e guarnizioni

Competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e) **Inglese, tedesco e spagnolo**

Capacità e competenze sociali	Capacità di lavorare in team, spirito di gruppo e di adattamento. Buone capacità di comunicazione.
Capacità e competenze organizzative	Rispetto delle tempistiche date, capacità di lavorare in autonomia, pianificazione e gestione di progetti.
Capacità e competenze informatiche	Utilizzo dei principali pacchetti comuni (Word, Excel, Access)

Ulteriori informazioni

Sposata, madre di due bambine: Chiara di 10 anni e Camilla di 6 anni
Da Ottobre 2012 a Ottobre 2015 componente del Consiglio di Amministrazione della "Scuola Materna Don Federico Sciotta" di Lodetto – Rovato
Da Settembre 2013 a Giugno 2015 rappresentante di classe presso la "Scuola Materna Don Federico Sciotta" di Lodetto - Rovato
Da Ottobre 2015 a Giugno 2020 rappresentante di classe presso la scuola Statale Primaria di Lodetto
Dal 2000 partecipo attivamente alle attività dell'Oratorio di Lodetto e del Coro Parrocchiale della Chiesa di San Giovanni Battista di Lodetto

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base al D.Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali