



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 5763/2020/R

Al nome di:

Cognome **LOCATELLI**
Nome **JESSICA**
Data di nascita **16/05/1980**
Luogo di Nascita **BELLANO (LC) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI LECCO

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

diritto di certificato

diritto di urgenza

LECCO, 03/08/2020 12:57



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(LITRENTA GIANFRANCO)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Imposte di bollo etc 8.00 € assolte

Lecco, 3/08/2020

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
LOCATELLI	JESSICA	BELLANO	16/05/1980	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

INFORMAZIONI PERSONALI



Locatelli Jessica

Via Gerenzone, 14, 23900 Lecco (LC)

0341368510 +39 3497488240 0341368510

paojessica@hotmail.com pao.jessica05@gmail.com info@miconmillennium.com

www.miconmillennium.com

Data di nascita 16/05/1980 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 11/2007 ad oggi

Titolare d'impresa

MI.CON. Millennium Consultants di Locatelli Jessica, azienda di servizi nel settore consulenza e assistenza a PMI rivolta al supporto delle imprese per l'ottenimento di agevolazioni finanziarie e contributi, per lo sviluppo di partnerships e canali commerciali a livello nazionale ed internazionale, per l'erogazione servizi di consulenza contrattuale e tecnico progettuale per la partecipazione a mostre, fiere, eventi di ogni tipo e genere.

Organizzazione di missioni commerciali e partecipazione a fiere con presenza in: Cina, Portogallo, Polonia, Croazia, Emirati Arabi

03/2002

Legale Rappresentante ed Amministratore d'impresa

MI.CON. Millennium Consultants di Locatelli Jessica & C. Sas, società di servizi nel settore consulenza e assistenza a PMI, Associazioni e Consorzi per contributi e finanziamenti di carattere territoriale, regionale, nazionale.

03/2001

Impiegata Full Time a tempo indeterminato

API Lecco, Associazione Piccole Imprese di Lecco e provincia

Area Consulenza alle Imprese: segreteria e rapporti con le aziende associate per l'organizzazione di incontri tematici

05/2000

Impiegata Part Time a tempo indeterminato

M.B.T. Srl, Lecco

Area Contabilità ed Amministrazione per società commerciale all'ingrosso

10/1999

Impiegata Part Time a Tempo Determinato

BENNET, Lecco

Area Tessile, Repartista c/o Centro Commerciale *Le Meridiane*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1994–1999

Studi Magistrali all'Istituto Superiore G.Bertacchi di Lecco

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

italiano

Lingue straniere

inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B2	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

- Competenze comunicative**
- Ottime competenze relazionali con I bambini acquisite durante la mia esperienza di Baby Sitting
 - Buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di hostess durante eventi fieristici: AF - L'artigiano in Fiera (Milano)
 - Mostra Mercato Artigianato (Erba)
- Competenze organizzative e gestionali**
- leadership (organizzazione di tem per eventi o click day bandi)
 - buone competenze organizzative acquisite durante le mie sperienze lavorative

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazio e delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- Altre competenze**
- Bruxelles 2003_ Corso di finanziamenti europei: attestato di frequenza ICE
 - Corso di lingua in Brile: attestato di frequenza
 - Dal 2000 al 2003_Corsi di Perfezionamento, British Institute Lecco
 - 1995 _Soggiorno Studio in Inghilterra

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Dal 2019 ad oggi** AGESC Associazione Genitori Scuole Cattoliche
Presidente - comitato provinciale di Lecco
- Dal 2017 ad oggi** PAMI Pontificia Accademia Mariana Internazionale, Città del Vaticano
Socio Ordinario
- Dal 2017** AGESC Associazione Genitori Scuole Cattoliche
Tesoriere - comitato provinciale di Lecco
- Dal 2016 ad oggi** Scuola dell'infanzia "Pietro Barone" di Lecco
Membro CdA
- Dal 2014 ad oggi** Istituto Maria Ausiliatrice - Lecco
Membro Consiglio d'Istituto