



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 71569/2020/R

Al nome di:

Cognome **BERGAMINI**  
Nome **LAURA**  
Data di nascita **27/08/1961**  
Luogo di Nascita **MILANO (MI) - ITALIA**  
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 10/08/2020 10:36

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
( GIANO TERESA AMALIA )



Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:



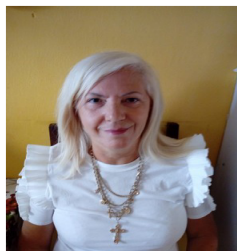
Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
BERGAMINI	LAURA	MILANO	27/08/1961	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



## INFORMAZIONI PERSONALI

Laura Bergamini



📍 Via Alfieri 10, Bollate (MI), 20021

✉ [avv.laurabergamini@libero.it](mailto:avv.laurabergamini@libero.it)

Sesso F | Data di nascita 27.08.1961 | Nazionalità Italiana

## TITOLO DI STUDIO

LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Dal 2012 al 2016

**Mediatore Civile e Commerciale**

Fondazione dei Dottori Commercialisti di Milano, Corso Europa n. 11, 20122 - Milano (MI)

- Mediatore Civile
- Verbali di mediazione.

Mediatore.

Dal 2003 al 2012

**Avvocato**

Studio Legale Petucco, via Novara n. 224, 20153 – Milano (MI)

- Diritto Civile.
  - Diritto Commerciale.
- Socio.

Dal 1998 al 2003

**Avvocato**

Studio legale Manini ed Associati, via C. Battisti n. 15, 20122 – Milano (MI)

- Diritto Civile.
  - Diritto commerciale.
- Avvocato Associato.

Dal 1994 al 1996

**Collaboratore Parlamentare**

XII Legislatura, On Ivaldo Carini

- Collaborazione e stesura interventi

Collaboratore.

Dal 1988 al 1994

**Avvocato e Consulente Legale**

Studio legale Manini ed Associati, via C. Battisti n. 15, 20122 – Milano (MI)

- Redazione di atti e pareri di diritto civile e commerciale.
  - Attività di cancelleria.
- Avvocato e consulente.

Dal 1986 al 1988

**Praticante Avvocato**

Studio legale Manini ed Associati, via C. Battisti n. 15, 20122 – Milano (MI)

- Redazione di atti e pareri di diritto civile e commerciale.
  - Attività di cancelleria.
- Collaboratore di studio.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Anno 2012 **Executive Master in Diritto e Procedura Civile**  
Just Legal Services, via Laghetto n. 3, 20122 - Milano
- 1988 **Conseguimento del Titolo di Procuratore Legale ed Avvocato**  
Ordine degli Avvocati di Milano, via Carlo Freguglia n. 1, 20122 - Milano
- Dal 1981 al 1986 **Laurea Magistrale in Giurisprudenza**  
Università degli Studi di Milano , via Festa del Perdono n. 7, 20122 - Milano  
Punteggio 80/110  
Tesi di diritto amministrativo sugli appalti dei settori esclusi.  
▪ Docente Relatore: Prof. Villata.  
▪ Docente Correlatore: Prof. Bruti Liberati.
- Dal 1976 al 1981 **Diploma di Liceo Scientifico**  
VII Liceo Scientifico, via Alfieri 8, Milano  
Votazione finale 42/60

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A2	A2	A2	A2	A2
Francese	A1	A1	A1	A1	A1

**Competenze comunicative** Ottime competenze comunicative acquisite nel corso dell'attività lavorativa svolta  
Ottime Capacità di scrittura acquisite nel corso della professione forense svolta.

**Competenze organizzative e gestionali** Ottime capacità organizzative e di *problem solving*.  
Ottime capacità di lavorare sia in gruppo che autonomamente.  
Buone capacità di gestione del lavoro a ridosso delle scadenze.

**Competenze digitali**

Ottima capacità di utilizzo dei sistemi operativi Microsoft Windows.

Ottima capacità di utilizzo dei programmi del pacchetto Office (Excel, Word, PowerPoint ecc.).

Ottima capacità di navigare in internet ed utilizzare la posta elettronica anche tramite appositi programmi ed applicazioni come Outlook o Gmail.

Buone capacità di utilizzo del PCT, del programma denominato "Console Avvocato".

Buone capacità di utilizzo di computer fissi, portatili, smartphone.

Patente di guida A - B

ULTERIORI INFORMAZIONI

**Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.m.i.