



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 16017/2020/R

Al nome di:

Cognome **PERLINGIERI**
Nome **INES**
Data di nascita **02/05/1992**
Luogo di Nascita **FRASCATI (RM) - ITALIA**
Sesso **F**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI VELLETRI

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

diritto di certificato

diritto di urgenza

VELLETRI, 26/08/2020 11:15

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(DI SILVIO PAOLA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
PERLINGIERI	INES	FRASCATI	02/05/1992	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO
Dott.ssa Paola Di Silvio

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PERLINGIERI INES
Indirizzo	Rocca di papa (RM) via vicinale dei colli n 9 00040
Telefono	3279298211
Fax	
E-mail	perlingieriines1992@gmail.com
Nazionalità	italiana
Data di nascita	02/05/1992

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 1. Hostaria Da Sora Lella 2009/2019 Cameriera/ Banchista
 2. Gran caffè Bar conti Roma tuscolana 2010/2013 Barista/ Banchista
 3. Match Caffè Genzano di Roma 2016/2020 Barman/ Barista
 4. Organizzatrice eventi lista Lolita Roma Eur 2018/2020
 5. Fotografa free lance 2012/2014
 6. Paninoteca Dai Fratelli Cancelliera Novembre 2018 Gennaio 2019
 7. Titolare del Piccolo Bar Albano Laziale 10 Agosto 2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Diploma in Grafica Pubblicitaria /Maffeo Pantaleoni /2010
 - Master in fotografia annesso marketing
 - Università Tor Vergata studi in beni Culturali
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- spagnolo : elementare
- inglese: elementare
- francese: elementare
- tedesco: elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

HO VISSUTO PER UN BREVE LASSO DI TEMPO IN GERMANIA, QUESTO MI HA PERMESSO DI AMPLIARE I MIEI ORIZZONTI, DI AFFRONTARE PROBLEMI DI VARIA NATURA. NELLA MIA SEMPLICITÀ¹ SONO SEMPRE STATA UNA PERSONA SOLARE, SIMPATICA. NON HO MAI AVUTO PROBLEMI NEL RELAZIONARMI. LAVORO SIA IN GRUPPO, CHE IN SOLITARIA. HO VARIE ESPERIENZE ALL'ESTERO.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

LE MIE COMPETENZE ORGANIZZATIVE DERIVANO DAL FATTO CHE SONO STATA SEMPRE RESPONSABILE DI EVENTI, O RESPONSABILE DEL TEAM SUL BANCO. NEL MONDO LAVORATIVO RIESCO AD ORGANIZZARMI MOLTO VELOCEMENTE, SE INCONTRO PROBLEMI TENDO SEMPRE A RIFLETTERE CERCANDO UNA REALE SOLUZIONE, VELOCE E PRATICA

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

LE MIE CAPACITÀ' TECNICHE DERIVANO DALL'USO SAPIENTE DEL COMPUTER COMPRESO L'USO DEL PACCHETTO ADOBE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

LE COMPETENZE ARTISTICHE DERIVANO DALLO STUDIO ESEGUITO SUL MARKETING NEL RAMO DELLA GRAFICA PUBBLICITARIA E NELLO STUDIO ANCHE SE NON COMPLETATO DEI BENI CULTURALI

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

QUALSIASI DATORE DI LAVORO, IN ECCEZIONE SORA LELLA

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]