

VITO ETNA  CURRICULUM VITAE
--


INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ETNA, Vito
Indirizzo	Via GIORDANO BRUNO,15 – 70023 Gioia del Colle (BA)]
Cellulare	(+ 39) 331.7583875
Telefono	(+ 39)
Fax	
E-mail	etnaxim@alice.it

Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	Gioia del Colle (BA),30.10.1977

ESPERIENZE LAVORATIVE	
------------------------------	--

• Periodo (da – a)	Dal maggio 2019 ad oggi
• Nome e indirizzo datore di lavoro	COMUNE DI GIOIA DEL COLLE, 10, PIAZZA MARGHERITA DI SAVOIA – 70023 Gioia del Colle
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
• Principali mansioni e responsabilità	

• Periodo (da – a)	Dal maggio 2015 a maggio 2018
• Nome e indirizzo datore di lavoro	MAGIE D'AUTORE SRL, 29, Via Mazzini – 70023 Gioia del Colle
• Tipo di azienda o settore	ARTE E CERIMONIA
• Tipo di impiego	AMMINISTRATORE UNICO
• Principali mansioni e responsabilità	DIRETTORE COMMERCIALE

• Periodo (da – a)	Da aprile 2010 a dicembre 2015
• Nome e indirizzo datore di lavoro	MEW HABITAT SERVICES DI VITO ETNA, 74/76, C.so Vittorio Emanuele – 70010 Casamassima
• Tipo di azienda o settore	AGENZIA IMMOBILIARE
• Tipo di impiego	LAVORATORE AUTONOMO

• Principali mansioni e responsabilità	Compravendita immobiliare
--	---------------------------

• Periodo (da – a)	Dal settembre 2000 a marzo 2010
• Nome e indirizzo datore di lavoro	PAWER-HOUSE , 140, Via Santeramo – 70023-Gioia del Colle (BA)
• Tipo di azienda o settore	Centro benessere-Palestra
• Tipo di impiego	CO.CO.PRO
• Principali mansioni e responsabilità	Istruttore certificato di spinning

• Periodo (da – a)	Dal maggio 1999 al settembre 2007
• Nome e indirizzo datore di lavoro	IN.ED.IT. , 3, Via Testoni, I – 70023- Gioia del Colle (BA)
• Tipo di azienda o settore	Casa editrice
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile del personale e procacciatore d'affari

• Periodo (da – a)	Dal giugno 1998 al maggio 1999
• Nome e indirizzo datore di lavoro	SOLO LA LUNA MOBILI. , 9, Piazza Chaplin, I – 43100 Parma (PR)
• Tipo di azienda o settore	Produzione e distribuzione mobili
• Tipo di impiego	CO.CO.CO.
• Principali mansioni e responsabilità	Venditore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
--------------------------------	--

• Date (da – a)	2001– ad oggi
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' DI BARI
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto pubblico, privato, costituzionale, civile, penale, amministrativo. Economia politica.
• Qualifica conseguita	Laurea in giurisprudenza in fase di conseguimento
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	1991 – 1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	LICEO SCIENTIFICO RICCIOTTO CANUDO, Gioia del Colle
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello	

studio	
• Qualifica conseguita	Diploma di maturità scientifica
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

ACQUISITE NEL CORSO DELLA VITA E DELLA CARRIERA MA NON NECESSARIAMENTE RICONOSCIUTE DA CERTIFICATI E DIPLOMI UFFICIALI.

MADRELINGUA	ITALIANO
-------------	----------

ALTRE LINGUE	
--------------	--

	INGLESE
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Sufficiente

	FRANCESE
• Capacità di lettura	Ottimo
• Capacità di scrittura	Ottimo
• Capacità di espressione orale	Buono

	SPAGNOLO
• Capacità di lettura	Elementare
• Capacità di scrittura	Elementare
• Capacità di espressione orale	Elementare

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p> <p>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.</p>	<p>Buone capacità relazionali e comunicative acquisite attraverso l'esperienza maturata come formatrice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1994 - Attività di formazione nelle scuole medie della Regione Puglia, nell'ambito del Progetto "Il ruolo dei testi scolastici".
--	---

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p>Con computer, attrezzature</p>	<p>Uso abituale del computer, di Internet e della posta elettronica.</p> <p>Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi</p>
---	---

specifiche, macchinari, ecc.	Word, Excel e PowerPoint. Buona conoscenza del linguaggio HTML e del programma grafico Paint Shop Pro.
------------------------------	---

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE Musica, scrittura, disegno, ecc.	Scrittura creativa: novelle per bambini
--	---

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE Competenze non precedentemente indicate.	Addetto alla sicurezza.
---	-------------------------

PATENTI	Patente di guida (categoria A3, B)
---------	------------------------------------

ULTERIORI INFORMAZIONI	
------------------------	--

ALLEGATI	
----------	--

Aggiornato: mese 200x	Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy
-----------------------	---

 FIRMA