

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CIMINO FRANCESCO**
Indirizzo **VIA UGENTO, 77 - 73055 RACALE (LE)**
Telefono **Casa: 0833.582286 - Cellulare: 328.4231430**
E-mail **cimino.f@gmail.com**
PEC **avv.francescocimino@pec.it**
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita e Luogo **03 MARZO 1973, GALLIPOLI (LE)**
Codice Fiscale **CMN FNC 73C 03D 883D**
Partita IVA **04602830756**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **OTTOBRE 2008 ad Oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Studio Legale Avv. M.Alberto GRIMALDI - Via 47° Regg. Fanteria, 4 – 73100 - Lecce
Studio Legale Avv. Francesco CIMINO – Via Mazzini, 103/A – 73055 - Racale (Le)
- Tipo di azienda o settore **AVVOCATO – Iscr. Albo Avvocati Foro di Lecce n° 5268**
MEDIATORE CONCILIATORE PROFESSIONISTA
- Principali mansioni e responsabilità
 - Studio privato settore legale
 - Amministrativista
 - Mediatore e Conciliatore Professionista
 - Collaboratore di studio
 - Redazione atti giuridici, assistenza in udienza, recupero crediti
 - Abilitazione alla professione legale
 - Esperienza giudiziale e stragiudiziale nel ambito del diritto amministrativo, del diritto civile e commerciale
 - Provata esperienza nell'attività di consulenza specializzata a favore di Pubbliche Amministrazioni, società a capitale interamente pubblico o misto, imprese, enti di formazione professionale, fondazioni.
 - Competenza nelle procedure amministrative, anche di tipo complesso (es. Protocolli d'Intesa, Accordi di programma, Conferenze di Servizi, approvazioni ministeriali/C.I.P.E. ecc.)

SEMINARI E STUDI

- Date (da – a) **NOVEMBRE 2002**
- Nome e indirizzo del Soggetto Attuatore **Provincia di Lecce - Lecce- Via Botti 1 (Sala Conferenze Provincia)**
- Tipo di azienda o settore **Seminario di Studi - ORDINAMENTO COMUNITARIO ED ORDINAMENTO INTERNO**
- Principali materie oggetto di approfondimento del Seminario

I° modulo : Il governo e l'amministrazione europea. II° modulo: I finanziamenti comunitari. III° modulo: I rapporti tra le fonti comunitarie e le fonti interne. IV° modulo : Regioni e Comunità europea. V° modulo : 1. I programmi finanziati a gestione diretta : predisposizione di un progetto e creazione del partenariato internazionale. Il POR Puglia 2000-2006: analisi bando regionale "Iniziativa a sostegno delle Autonomie locali" Misura 6.2 Azione C)" pubblicato sul BUR Puglia n.136 del 24.10.2002 .In particolare sarà illustrata la misura a favore della promozione presso gli Enti Locali dello sviluppo dell'informazione attraverso le linee di intervento definite nell'ambito del piano regionale per la Società dell'Informazione: · Diffusione della conoscenza nella comunità dei cittadini; · Innovazione della pubblica amministrazione; · Sostegno delle identità e dei sistemi d'impresa locali. Le iniziative comunitarie INTERREG III ed Equal.

VI° modulo: L'integrazione amministrativa nell'ordinamento europeo ed il partenariato intra/extra comunitario: il caso del corridoio VIII

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del Soggetto Attuatore
- Tipo di azienda o settore

Principali materie oggetto di approfondimento del Seminario

Gennaio 2003

Provincia di Lecce - Lecce- Via Botti 1 (Sala Conferenze Provincia)

Seminario di Studi - MANOVRA FINANZIARIA 2003: PROGRAMMAZIONE 2003/2005. PATTO DI STABILITA'.

I° modulo: La politica finanziaria dello Stato ed i riflessi sugli enti locali; Le novità della legge finanziaria; Gli effetti della programmazione sull'attività dell'Ente.

II° modulo: L'importanza della contabilità economica nell'Ente : confronto ed interazione con la contabilità finanziaria. I tributi locali: impatto ed effetti con la finanziaria 2003

III° modulo: L'utilizzo degli strumenti della pianificazione strategica e della programmazione operativa per l'ottimizzazione del processo di formazione del bilancio. Un modello applicativo per la programmazione economico finanziaria dell'Ente. L'utilizzo del PEG come strumento di pianificazione e controllo. Le nuove disposizioni inerenti il Patto di stabilità per il triennio 2003/2005. Nuove funzioni e responsabilità nel monitoraggio dell'Organo di revisione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del Soggetto Attuatore
- Tipo di azienda o settore
- Principali materie oggetto di approfondimento del Seminario

Febbraio 2003

Provincia di Lecce - Lecce- Via Botti 1 (Sala Conferenze Provincia)

Seminario di Studi - LO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Il nuovo sistema semplificato. Normativa. Procedimento mediante conferenza dei servizi – progetto comportante la modifica degli strumenti urbanistici. Procedimento mediante autocertificazione.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del Soggetto Attuatore
- Tipo di azienda o settore

Principali materie oggetto di approfondimento del Seminario

MARZO-Aprile 2003

Provincia di Lecce - Lecce- Via Botti 1 (Sala Conferenze Provincia)

Seminario di Studi - IL PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO E LE PRINCIPALI NOVITÀ INTRODOTTE DAL TESTO UNICO

La proroga dei termini di entrata in vigore del T.U. (D.L. 122 del 20.06.2002). Il procedimento espropriativo come procedimento unico. Il responsabile del procedimento. Il testo unico e la riforma del titolo V. Tutela giurisdizionale. *La cessione volontaria. L'accessione invertita. L'indennizzo del vincolo reiterato. Eliminazione dell'occupazione d'urgenza. Le fasi del procedimento. Rapporti tra pianificazione urbanistica e procedimento espropriativo. Sottoposizione del bene al vincolo preordinato all'esproprio. La dichiarazione di pubblica utilità. Il decreto di esproprio contenuti ed effetti. Esecuzione del decreto di esproprio. Effetti dell'espropriazione. L'indennità di espropriazione. La proroga dei vincoli urbanistici.*

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del Soggetto Attuatore
- Tipo di azienda o settore
- Principali materie oggetto di approfondimento del Seminario

APRILE 2003

Provincia di Lecce - Centro Polivalente di Formazione Professionale della Provincia di Lecce - Via dei Salesiani 2

Seminario di Studi - INTERVENTO FORMATIVO NELL'AREA INFORMATICA

1° modulo: Windows, Word. 2° modulo: Excel. 3° modulo: Scambio documenti, il concetto di condivisione, interazione tra applicativi microsoft. Scambio di informazioni tra applicativi diversi, attivazione di una condivisione, connessione ad utenti remoti. 4° modulo: Internet, Intranet: Web, posta elettronica, newsgroup, chat. 5° modulo: Sicurezza e riservatezza: la password di Windows, la password di sistema, lo screensaver, sicurezza in Internet, riservatezza, protezione dei documenti.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del Soggetto Attuatore
- Tipo di azienda o settore

Principali materie oggetto di approfondimento del Seminario

Aprile 2003

Provincia di Lecce - Lecce- Via Botti 1 (Sala Conferenze Provincia)

Seminario di Studi - LA NUOVA DISCIPLINA IN MATERIA EDILIZIA

Il Testo Unico in materia edilizia. Questioni derivanti dalle innovazioni legislative più recenti. : D.Lgs 378/2001, DPR 379/2001, DPR 380/2001 e Legge 443/2001. La legislazione Regionale. Il regolamento comunale. Il responsabile dell'ufficio urbanistico. Lo sportello unico per l'edilizia. *Il Permesso di costruire: La ristrutturazione edilizia e la demolizione/ricostruzione. Il permesso di costruire. Il contributo di costruzione. La denuncia di inizio attività (DIA) le novità legislative (L. 443/2001).*La vigilanza sull'attività urbanistica. Gli abusi edilizi, la classificazione dei reati edilizi ed i criteri di emanazione delle sanzioni previste in caso di violazione delle norme. La tutela giurisdizionale delle posizioni soggettive dei privati. Risarcimento della lesione dell'interesse legittimo; risarcimento del danno per diniego o ritardo nel rilascio del permesso di costruire. La quantificazione e la prova del danno risarcibile. La ripartizione tra i dirigenti e l'Ente della responsabilità per i danni cagionati al privato. Le novità giurisprudenziali.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del Soggetto Attuatore
 - Tipo di azienda o settore
- Principali materie oggetto di approfondimento del Seminario

Febbraio 2004

Provincia di Lecce - Aula conferenze del museo “S. Castromediano” viale Gallipoli

Seminario di Studi - LE COMPETENZE COMUNALI IN MATERIA DI COMMERCIO

DISCIPLINA E CONTROLLO :Validità territoriali delle autorizzazioni; Controllo e sanzioni; Somministrazione su aree pubbliche; Produttori agricoli: vendita di prodotti agricoli; Vendita di cose antiche e usate; Vendita di cose preziose nei mercatini dell'antiquariato; Forme speciali di vendita; Forme speciali di vendita al dettaglio; Legge regionale n. 18/2001. SPETTACOLI E TRATTENIMENTI PUBBLICI – SISTEMA SANZIONATORIO PUBBLICI ESERCIZI E SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE – CRITERI DI SORVEGLIABILITÀ – CIRCOLI PRIVATI La nuova disciplina dei circoli privati e le competenze della Polizia Municipale dopo il D.P.R. 235/2001; Le manifestazioni di sorte locali promosse da circoli privati dopo l'entrata in vigore del d.p.r. 26 ottobre 2001 n. 430; Circoli privati e video giochi; I pubblici esercizi; Attività TULPS; Le autorizzazioni alla somministrazione connesse ad altre attività; Elementi propedeutici al rilascio delle autorizzazioni; Sorvegliabilità e conformità dei locali ai criteri stabiliti dal Ministero dell'Interno; Autorizzazione temporanee in occasione di fiere, feste, mercati e altre riunioni straordinarie di persone; Somministrazione con apparecchi automatici; Internet e i pubblici esercizi; Installazione di TV a pagamento in esercizi pubblici.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del Soggetto Attuatore
 - Tipo di azienda o settore
- Principali materie oggetto di approfondimento del Seminario

Maggio 2004

Provincia di Lecce - Via Botti 1 (Sala Conferenze Provincia)

Seminario di Studi - LA RISARCIBILITÀ DEGLI INTERESSI LEGITTIMI

La responsabilità della p.a. per interesse legittimi; L'art.2043 del codice civile; La legge 205/2000 Tutela risarcitoria degli interessi legittimi e criteri di quantificazione del danno tra sistema della responsabilità civile e giudizio amministrativo; Il risarcimento per equivalente: presupposti e regole applicabili; La tutela risarcitoria degli interessi legittimi oppositivi, pretensivi, procedurali: modalità di accertamento dell'illecito e quantificazione del danno; Danno ingiusto; Orientamenti giurisprudenziali in materia di appalti; Giudizio amministrativo, prova del danno e criteri di liquidazione.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del Soggetto Attuatore
 - Tipo di azienda o settore
- Principali materie oggetto di approfondimento del Seminario

Marzo 2006

Provincia di Lecce - Lecce- Via Botti 1 (Sala Conferenze Provincia)

Seminario di Studi - CORSO “IL PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE”

Introduzione alla protezione civile: attività, ruoli, compiti – Legislazione. L'attività di previsione e prevenzione- Analisi del territorio. Definizione di rischio, di scenario di rischio e di vulnerabilità. Programmazione e pianificazione: nazionale – regionale – provinciale – comunale. L'informazione e le relazioni con i mass media – La sala stampa comunale. Rischio, scenari e mitigazione di rischio. Psicologia della catastrofe. Il rischio idrogeologico. Rischio chimico-industriale. Rischio incendi boschivi. L'attività operativa in emergenza- Le strutture operative- La gestione delle risorse (umane e strumentali)- Il ruolo del Volontariato- “Ruoli e coordinamento in emergenza – La gestione di un Centro Operativo Misto – Le esercitazioni”. La sala operativa. L'uso delle apparecchiature di comunicazione logistica e di coordinamento

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del Soggetto Attuatore
 - Tipo di azienda o settore
- Principali materie oggetto di approfondimento del Seminario

GENNAIO – MAGGIO 2008

Provincia di Lecce - Lecce- Via Botti 1 (Sala Conferenze Provincia)

Seminario di Studi - Corso di formazione per amministratori comunali edizione 2008

La finanziaria 2008, le novità per gli enti locali : Norme in materia fiscale; Scioglimento dei consigli comunali nei casi di mancata approvazione dei bilanci; Contenimento dei costi per la rappresentanza nei consigli circoscrizionali, comunali, ecc.; Incentivi alle fonti energetiche rinnovabili; Impianti fotovoltaici; **Norme per il personale**; Razionalizzazione del sistema degli acquisti di beni e servizi; Contenimento costi: auto di servizio, corrispondenza postale, telefonia, immobili; **Riduzione dei componenti organi societari delle società in mano pubblica**; Disposizioni in materia di arbitrato per le pubbliche amministrazioni; **Limiti alla costituzione e alla partecipazione in società delle amministrazioni pubbliche**; Emolumenti, consulenze, responsabilità contabile, Contenimento degli incarichi, del lavoro flessibile e straordinario; Assunzioni di personale; Altre disposizioni. **Servizi ed interventi pubblici locali: I servizi pubblici locali e testo unico degli enti locali; cosa fare: da ente erogatore ad ente regolatore; la gestione dei servizi; le competenze legislative; esempi e modelli di gestione; l'outsourcing; la carta dei servizi; la qualità; la customer satisfaction. I piani di zona – atto di indirizzo nella predisposizione del piano: linee guida per la predisposizione del piano; le best pratics. Semplificazione e comunicazione istituzionale:** la riforma della pubblica amministrazione; Legge Bassanini, Ufficio relazioni con il pubblico, il Suap; Comunicare il comune: bilancio sociale; le forme di comunicazione istituzionale. **Ente locale ed Ambiente:** Riferimenti normativi; verso un percorso unitario di governance e di gestione ambientale; analisi

del contesto territoriale; coinvolgimento della comunità locale: definizione delle modalità e degli strumenti di partecipazione. Le opportunità di finanziamento comunitario: presentazione delle opportunità in scadenza. Dal piano di zona alla costruzione del sistema a rete: la gestione associata ed i piani di zona; le esigenze e le risposte; le politiche territoriali; la progettazione degli interventi; il monitoraggio e la valutazione. I contratti dell'ente locale: Decreto legislativo 163/2006: Principi e disposizioni comuni; **Sportello dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture**; Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture; Fasi delle procedure di affidamento; Controlli sugli atti delle procedure di affidamento; Contratti esclusi in tutto o in parte dall'ambito di applicazione del codice; Contratti pubblici relativi a lavori,

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del Soggetto Attuatore
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Principali materie oggetto di approfondimento del Seminario

GENNAIO 2009

Università degli Studi di Bari - Sede di Taranto

Facoltà di Giurisprudenza

Collaboratore nell'insegnamento di "Elementi di Finanza Pubblica Comunitaria"- Prof. Avv. Giuseppe Chiarelli e Preside della Facoltà Prof. Antonio Felice Uricchio

Gli assetti della finanza comunitaria secondo la riforma di Lisbona.

Il patto di stabilità.

Il patto di stabilità interno tra stato, regioni ed enti locali.

Il patto di stabilità interno delle società a partecipazione pubblica.

La Corte dei Conti Europea.

Il finanziamento del bilancio comunitario.

Il bilancio comunitario.

Verso la riforma del sistema di risorse proprie nella UE.

I prelievi agricoli e la politica agricola comune (PAC).

Il principio di sussidiarietà e la coesione economica.

I fondi strutturali.

FESR, FSE, Fondo di Coesione.

La frode comunitaria.

Tutela degli interessi finanziari dell'UE e contrasto alle frodi IVA.

La lesione della concorrenza ed il divieto di aiuti di stato.

Docenze in materia economica e giuridica

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del Soggetto Attuatore
 - Tipo di azienda o settore
- Principali materie oggetto di approfondimento del Seminario

LUGLIO 2010

Associazione CIRCE presso la Facoltà di Giurisprudenza - Aula N° 30, progetto Circe.it, finanziato dalla Regione Puglia nell'ambito del programma "Principi Attivi. Giovani idee per una Puglia Migliore."

Seminario di Studi "Il rapporto tra codice della strada e automobilisti"

Autovelox, photored, strisce blu e viabilità: la dura vita degli automobilisti.

Responsabilità extracontrattuale della P.A. e tutela dell'utente della strada.

Responsabilità extracontrattuale della P.A. e difesa dell'Ente Pubblico.

Multa: i motivi del ricorso.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del Soggetto Attuatore
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Principali materie oggetto di approfondimento del Seminario

DAL 2013 AL 2015

Ente CIRCE con sede in Lecce alla via Cerrate Casale:

Attività di Formazione

Docenze in materia economica e giuridica

Attività di docenza in tema di accompagnamento alla creazione d'impresa.

Argomenti trattati: "L'imprenditore e l'impresa (50 ore); Aspetti e problematiche fiscali di un'impresa nascente (40 ore); Fonti di finanziamento (30 ore);

Business Plan (40 ore); Marketing, pubblicità e comunicazione d'impresa (40

ore)

- Date (da – a)
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali materie oggetto di approfondimento del Attività Giuridica

DAL 2015 AL 2020

Attività di Consulenza in materia di difesa avverso procedimenti amministrativi a tutela dei consumatori in Società per attività d'impresa Web Marketing e Digital Signage
Attività Giuridica – Audizione – Costituzione in Giudizio Tar Lazio e Consiglio di Stato
 Attività di consulenza e rappresentanza di diverse Società nel confronto con l' Autorità Garante per il Mercato ed il Commercio nei procedimenti amministrativi avviati nei confronti delle stesse con attività di audizione presso la sede dell'Authority.

ESPERIENZE PROFESSIONALI AMMINISTRATIVE E DI IMPEGNO SOCIALE E CIVILE

DAL 1997 AD OGGI

- Date (da – a)

CARICHE ELETTIVE PRESSO IL COMUNE DI RACALE (LE)

Dal 1997 al 1999 – Consigliere Comunale di maggioranza con delega alle politiche sociali;

Dal 1999 al 2002 – Ufficiale di Governo di Torre Suda - Frazione di Racale (Le);

Dal 2002 al 2004 – Assessore ai Servizi Sociali, Politiche Giovanili e Volontariato;

Dal 2004 al 2007 – Assessore alle Attività Produttive, Polizia Municipale, Viabilità, Protezione Civile, Politiche Giovanili;

Dal 2007 al 2012 – Vice Sindaco, Assessore all'Urbanistica, Edilizia Privata, Sportello Unico;

Dal 2012 ad oggi – Consigliere Comunale e dell'Unione dei Comuni di Racale, Alliste, Melissano, Taviano, Matino;

CARICHE ELETTIVE PRESSO LA PROVINCIA DI LECCE

Dal 2009 al 2014 – Consigliere Provinciale di Maggioranza;

– Vice Presidente del Consiglio Provinciale;

– Presidente VI[^] Commissione Consiliare (Politiche Sociali, Sanità, Pubblica Istruzione, Politiche Giovanili, Pari Opportunità, Sport, Infrastrutture Sportive);

– Componente III[^] Commissione Consiliare Provinciale Trasporti Pubblici;

IMPEGNO SOCIALE E CIVILE

Dal 20.06.2013 ad oggi – Presidente della Associazione Sportiva Dilettantistica A.S.D. Atletico Racale

Associazione Sportiva che attualmente milita, svolgendo attività agonistica, nel Campionato di Calcio F.I.G.C. Puglia – L.N.D. - Categoria Eccellenza.

Per espressa volontà del sottoscritto è stato creato un settore giovanile partendo da zero in quanto inesistente nel territorio di Racale.

Oggi il **Settore Giovanile dell'Atletico Racale, con circa 200 bambini**, è il 3° in Puglia per numero di tesserati con oltre 24 ore di allenamenti a settimana, 18 istruttori/educatori, 1 Coordinatore Settore Giovanile, 1 Responsabile Tecnico, diversi dirigenti, 1 sociologo, 1 preparatore atletico.

Un volontariato fatto con amore e passione per i nostri figli.

Categorie Settore Giovanile:

Primi Calci, Pulcini, Esordienti, Giovanissimi, Allievi, Juniores) e Campionato Amatori Provinciale.

L'Associazione Sportiva Atletico Racale, oltre all'attività "sul campo", ha cercato sin da subito di farsi carico in modo serio ed efficace delle necessità ludiche, sociali e sportive che servono ai bambini e ragazzi per crescere in modo sano, nel rispetto degli altri ed in un percorso di socializzazione comunitario.

Per questi motivi, oltre alla attività sportiva in se, ha stipulato accordi di collaborazione con l'Amministrazione Comunale di Racale ed Alliste al fine di far crescere tale progetto anche con l'ausilio (e divenendo al tempo stesso un ausilio) delle Istituzioni Locali e assicurare ai bambini e ragazzi, attenzione, dedizione, serietà ed una continuità nel percorso sportivo ed educativo rappresentato appunto dal Progetto "Settore Giovanile".

Questa Associazione Sportiva ha dimostrato negli anni una notevole ed accorta attenzione verso i giovani ed ha fornito sin da subito piena disponibilità a collaborare, di concerto con gli Uffici Servizi Sociali Comunali, per l'inserimento nel settore giovanile, senza alcun contributo economico per le famiglie, di bambini e/o ragazzi che hanno bisogno di una maggiore attenzione da parte dell'Istituzione più vicina al territorio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

- Date

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

ISTRUZIONE UNIVERSITARIA

Università degli Studi di Bari – Facoltà di Giurisprudenza

Denominazione corso: **Giurisprudenza**

Tipo di Corso: Laurea Quadriennale

Argomento di Tesi: **La Semplificazione Amministrativa nei Procedimenti Urbanistici**

Laurea in Giurisprudenza - Dottore in Legge -

STUDI PRE-UNIVERSITARI

Anno Scolastico 94/95

Istituto Tecnico Commerciale "De Viti-De Marco"

Casarano, LE

Perito Tecnico Commerciale

ITALIANO

INGLESE

OTTIMA

BUONA

BUONA

FRANCESE

OTTIMA

OTTIMA

OTTIMA

- Propensione al lavoro di gruppo consolidata nel corso degli studi universitari;
- Capacità di sintesi nella presentazione delle attività svolte e dei risultati ottenuti;
- Capacità di gestire e risolvere conflitti attraverso la conciliazione.
- Competenza nell'ideare, definire e realizzare atti giudiziari;
- Capacità di condurre e coordinare gruppi di studio e di lavoro, definendo compiti, ruoli e responsabilità.

Competenze informatiche:

- Pacchetto office (excel, word)
- Navigazione in internet (explorer, modzilla, chrome)

- Capacità di problem-solving

PATENTE O PATENTI

- Ottima competenza nell'organizzazione e nella programmazione di attività.
- Patente A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ho un'ottima dimestichezza con tutti i sistemi informatici da me conosciuti ed ho la capacità di comprendere ed apprendere facilmente e velocemente tecniche giuridiche mai sperimentate. I miei interessi comprendono lo studio e la analisi di tutte le dinamiche Giuridiche.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art.76 della D.P.R.445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Inoltre, il sottoscritto autorizza il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Racale, 03.08.2020

Avv. Francesco Cimino
