



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 18283/2020/R

Al nome di:

Cognome **FRACCARO**  
Nome **CHIARA**  
Data di nascita **26/07/1990**  
Luogo di Nascita **CASTELFRANCO VENETO (TV) - ITALIA**  
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI TREVISO

TREVISO, 08/09/2020 08:43



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

DR. SALVATORE PATINO  
DIRETTORE

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>FRACCARO CHIARA</b>
Indirizzo	<b>VIA CA'MIANE N. 37, 31030 - VALLA' DI RIESE PIO X° (TV)</b>
Telefono	<b>+39 347 8097446</b>
E-mail	<b>Fraccaro.chiara.cf@gmail.com</b>
Nazionalità	<b>ITALIANA</b>
Data di nascita	<b>26 LUGLIO 1990</b>

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Gennaio 2017 – ad oggi**
- Tipo di impiego **Wedding Planner & Events Organization, Team Coordinator**
- Azienda e settore **TURISMO e SERVIZI: Libero professionista con P.IVA presso il Frangipane di Chiara Fraccaro, P.zza Serenissima 20/12 – 31033 Castelfranco Veneto (TV); ideatore della Rete d'impresa soggetto 'Matrimonio all'italiana – Destination Wedding in the Venice garden'; coordinatore del progetto 'Surprise Wedding'.**
- Date (da – a) **Dicembre 2015 – dicembre 2018**
- Tipo di impiego **Consulenze Professionali, Strategiche e di Gestione; Human Resources; Team Leader; Responsabile Marketing e Comunicazione; Event Manager per le aziende**
- Settore e principali mansioni **RISTORAZIONE e GESTIONE RISORSE: Consulenza, Gestione Aziendale, Organizzazione Eventi per aziende, privati ed enti, Coordinamento Risorse, Social Media Manager**
- Date (da – a) **Luglio 2010 / novembre 2015 (tempo ind.) - Giugno / settembre 2009 -**
- Tipo di impiego **Impiegata Amministrativa e Commerciale Italia**
- Datore di lavoro **RDS Nordest Srl Borgo Rinascimento, nr.2 - 31039 Riese Pio X (Treviso) – Informatica e servizi**
- Settore e principali mansioni **COMMERCIALE e SERVIZI Assistente di Direzione, Amministrazione, Contabilità, Segreteria, Responsabile Risorse Umane, Marketing, Commerciale Italia, uff. stampa, Gestione Clienti e Fornitori, Riscossione Crediti etc.**
- Date (da – a) **Giugno - luglio 2008 (stage)**
- Datore di lavoro **Comune di Riese Pio X°**
- Settore e tipo di impiego **PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - Impiegata uff. Personale**

## ALTRE ESPERIENZE

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>Date (da – a)</li><li>Tipo di impiego</li></ul>  | <p><b>Gennaio 2020 ad oggi</b><br/><b>Membro del Direttivo ANCI Giovani Veneto e Rappresentante degli amministratori Under 36 della provincia di Treviso</b></p>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Tipo di impiego</li></ul>  | <p><b>Settembre 2017 ad oggi</b><br/><b>Responsabile Organizzativo Lega Giovani Veneto e Coordinatore Provinciale Lega Giovani Treviso</b></p>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p><b>Giugno 2015 ad oggi</b><br/><b>Consigliere Comunale di Maggioranza presso il Comune di Castelfranco Veneto (TV)</b><br/>Pubblica Amministrazione<br/>Membro delle Commissioni: IV^ 'Cultura, Istruzione, Turismo e Sport' - V^ 'Bilancio, Patrimonio e Tributi' - 'Pari Opportunità' – 'Identità Veneta'</p> |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Tipo di impiego</li></ul>  | <p><b>Giugno 2015 ad oggi</b><br/><b>Membro del C.d.A. dell'Associazione Pro Loco di Castelfranco Veneto (TV)</b></p>  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Tipo di impiego</li></ul>  | <p>Dal 2006 al 2015<br/>Public Relations in diversi locali e discoteche del Trevigiano, Ripetizioni per studenti delle scuole medie e superiori in italiano ed economia aziendale, Rappresentante di Classe e degli Studenti, Militante Lega, Animatrice Centri Ricreativi Parrocchiali</p>                        |

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Qualifiche conseguite</li><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li></ul> | <p>Ottobre 2018 / aprile 2019 - Giugno 2016 / luglio 2017<br/><b>Destination Wedding Management</b><br/><b>Wedding &amp; Event Planning Management</b><br/>The Wedding &amp; Event Planner Business School - Milano<br/>Master Accademico<br/>Events organizations, Wedding Planner, Team Coordinator, Budget Control, Marketing, Planning, Management, Destination Wedding &amp; Tourism, Problem Solving</p> |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Qualifica conseguita</li><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li></ul>  | <p>2012 - 2015<br/><b>Dottoressa in economia Aziendale e Management (L-18)</b><br/>Economia Aziendale e Management presso Università degli Studi Niccolò Cusano - Vicenza<br/>Laurea Triennale<br/>Economia Aziendale, Gestione delle Imprese, Organizzazione Aziendale, Marketing e Finanza<br/>Tesi: 'La funzione commerciale nell'epoca dei Social Network. Un caso studio.'</p>                            |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Qualifica conseguita</li><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li></ul>  | <p>2004-2010<br/><b>Ragioniere, Perito Tecnico Commerciale</b><br/>Istituto Tecnico Commerciale "A. Martini" - Castelfranco Veneto<br/>Scuola Superiore<br/>Economia Aziendale, Diritto Pubblico e Privato, Economia politica</p>  |

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA **ITALIANO**  
ALTRE LINGUE **INGLESE (B2)                      TEDESCO (SCOLASTICO)**

INTERESSI **Economia, Business, Marketing, Social Network, Politica; Introspezione, Analisi comportamentale della società, Sport acquatici, Tennis, Danza, Yoga e Pilates; Attività di Volontariato (AVIS, Pro Loco, LILT etc.)**

CORSI E CERTIFICAZIONI **SPIRITO DI INIZIATIVA ED IMPRENDITORIALITÀ AVANZATO;  
L'IMPATTO DEI SOCIAL MEDIA SUL BUSINESS E L'IMPRESA;  
CENTODIECI È CONDIVISIONE;  
PRINCIPI DELLA VENDITA EMOZIONALE;  
STRUMENTI DI ULTIMA GENERAZIONE PER POTENZIARE LE STRATEGIE DI WEB MARKETING;  
GESTIRE LA COMUNICAZIONE TELEFONICA NEL CUSTOMER SERVICE;**

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE **ADORO METTTERMI IN GIOCO E STARE A CONTATTO CON LE PERSONE, SONO CONCRETA, EMPATICA, INTRAPRENDENTE, DINAMICA, RESPONSABILE, CURIOSA, TENACE E SOLARE; BUONO PUBLIC SPEAKING, OTTIMO SELF CONTROL, GRANDI CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E DI PROBLEM SOLVING.  
MI PONGO SPESSO DEGLI OBIETTIVI DA REALIZZARE (PENSO CHE NON SI FINISCA MAI DI MIGLIORARE E CRESCERE); LAVORO BENE SIA IN GRUPPO CHE DA SOLA E MI ADATTO FACILMENTE ALLE DIVERSE SITUAZIONI.  
SONO PUNTUALE E PRECISA, COORDINO, AMMINISTRO E GESTISCO BENI E PERSONE CON FACILITÀ IN MANIERA COINVOLGENTE E MOTIVAZIONALE; BUONA INIZIATIVA PERSONALE, ECCELLENTI I RISULTATI COMMERCIALI, ANCHE CON L'UTILIZZO DEI SOCIAL NETWORK.**

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE **OTTIMO USO DI OFFICE, CRM E PROGRAMMI DI CONTABILITÀ AZIENDALE, SOCIAL NETWORK;  
COLLAUDATE CAPACITÀ COMMERCIALI E STRATEGIE DI MARKETING;  
GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DI LAVORO, PERSONE ED EVENTI;  
COMPLETA AUTONOMIA NEI PROCESSI AZIENDALI E NELLA GESTIONE FORNITORI/CLIENTI, NELLE SCADENZE (CICLO ATTIVO E PASSIVO, BOLLE, CESPITI, LIQUIDAZIONE IVA, BILANCIO) E NELLA SEGRETERIA (ES. ARCHIVIAZIONE, CENTRALINO, ACCOGLIENZA CLIENTI ETC.);**

PATENTE **Patente B**

IN FEDE,

*Chiara Fraccaro*

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003.