



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 12587/2020/R

Al nome di:

Cognome **CAPPELLO**
Nome **DANIELA**
Data di nascita **30/11/1959**
Luogo di Nascita **MERANO (BZ) - ITALIA**
Sesso **F**



sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI BOLZANO

BOLZANO, 20/07/2020 12:28



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(POSTAL MARCO)

Botolmano

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
CAPPELLO	DANIELA	MERANO	30/11/1959	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

NULLA



INFORMAZIONI PERSONALI

Daniela Cappello



 Via xxxxxxxxxxxx,xx 39012, Merano (BZ) ITALIA

 +39  +39 3xxxxxxxxxx



 <http://>

 Skype

Cod.Fisc. CPPDNL59S70F132I

Sesso Femminile |

Data di nascita 30/11/1959 | a Merano (BZ)

Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE
POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA
TITOLO DI STUDIO
OBIETTIVO PROFESSIONALE

Candidato elezioni Comunali A.A.-Südtirol 2020 – Comune di Merano

I.P.C.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1977

DIPLOMA professionale commerciale, segretaria di azienda

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

dal 01.01.2019 al oggi

Collaboratrice familiare
Presso bar Ritter di Polonio Alessia
Via Leopardi 73, MERANO

▪ Barista

Fornitura servizi **ristorazione al pubblico**

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

dal maggio 2016 al gennaio 2018

Barista
Presso bar TIE BREAK
VIA PIAVE 46, MERANO

▪ Collaboratrice al banco e servizio ai tavoli

Fornitura servizi **ristorazione al pubblico**

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

dal 05.2014 al 08.2014

Impiegata d'ufficio
Presso UNIPOL ASSICURAZIONI srl

- Segretaria

Fornitura servizi assicurativi

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

dal 05.2012 al 10.2013

Barista
Presso NAUTILUS
VIA PIAVE 46, MERANO

- Collaboratrice al banco e servizio ai tavoli

Fornitura servizi ristorazione al pubblico

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

dal 06.2006 al 12.2006

Commessa
Presso SPORT EUROPA
VIA ROMA, MERANO

- Addetta alle vendite e assistenza clienti

Fornitura servizi Commercio

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

dal 1984 al 1984

Impiegata
Presso LENZI
VIA TOTI, MERANO

- Segretaria

Fornitura servizi Istruzione

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

dal 1983 al 1983

Impiegata d'ufficio
Presso WINTERTHUR ASSICURAZIONI di Hochreiner K.
& Klotzer K.
CORSO della LIBERTA', MERANO

- Segretaria

Fornitura servizi assicurativi

ESPERIENZA PROFESSIONALE

dal 1980 al 1982

Impiegata d'ufficio
Presso DACOL
VIA PARROCCHIA, MERANO

- Segretaria

Fornitura servizi vendita autogru

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Tedesco	A2 Utente base	A2 Utente base	A2 Utente base	A2 Utente base	A2 Utente base
Inglese	Patentino di bilinguismo Provincia di BZ livello D				

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative

- Buona capacità di relazionarmi con gli altri, capacità sviluppata in anni di lavoro a diretto contatto con la clientela in negozio e in ufficio aperto al pubblico

Competenze organizzative e gestionali

- Buone in riferimento all'attività di gestione dell'azienda familiare

Competenze professionali

- Maturate in anni di attività diretta sul campo

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente base	Utente base	Utente base	Utente base	Utente base

Certificazione nessuna

Altre competenze

-
-

Patente di guida

- Patente "B" dal 1987
-

Servizio militare

ESENTE

-

ULTERIORI INFORMAZIONI:
CERTIFICAZIONI
ISTITUZIONALIRiconoscimenti SPORTIVI
Riconoscimenti IstituzionaliCampionessa Prov. A squadre di tennis e partecipazione al tabellone Nazionale
Presidente Dopo Lavoro Ferroviario 1995/98Corsi
CertificazioniULTERIORI INFORMAZIONI:
INCARICHI
RICONOSCIMENTI

Incarichi sociali

Varie

Dati personali

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)Il sottoscritto **Alessandro Mauro Maestri**

consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del GDPR UE 679/2016.

Data

Daniela Cappello

16/07/2020