



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 8559/2020/R

Al nome di:

Cognome **LO NARDO**
 Nome **SARA**
 Data di nascita **27/07/1989**
 Luogo di Nascita **ROMA (RM) - ITALIA**
 Sesso **F**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**
 per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CIVITAVECCHIA

CIVITAVECCHIA, 28/08/2020 14:53



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(PASTORE ASSUNTA)

SI ATTESTA L'AVVENUTA DISCUSSIONE
 DEI DIRITTI A MEZZO GIURISDIZIONE E PARI
 AD € 3.100,00 AI SENSI DELL'ART. 286
 N° 4 D.P.R. 115/2002 01/08/2020 3.82 PASTORE

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
LO NARDO	SARA	ROMA	27/07/1989	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SARA LO NARDO**
E-mail lonardosara@gmail.com
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita ROMA IL 27/07/1989

ESPERIENZA LAVORATIVA

Attuale OPERATORE SANITARIO DEL SETTORE ODONTOIATRICO A.S.O.
Tipo di azienda o settore STUDIO DENTISTICO
Tipo di impiego OFFICE MANAGER
Principali mansioni e responsabilità ACCOGLIENZA E FRONT OFFICE

Dal 01/01/2017 al 31/03/2017 **SEGRETERIA AMMINISTRATIVA**
Nome del datore di lavoro PROMENTE TLC
Principali mansioni e responsabilità GESTIONE TOTALE DELLA SEGRETERIA
CONTABILITA'
ORDINE FORNITORI
GESTIONI DEL MEPA
GESTIONE BANCA ORGANIZZAZIONE DELLE TRASFERTE

Dal 18/05/2015 al 30/04/2016 **SEGRETERIA AMMINISTRATIVA**
Nome del datore di lavoro PROFESSIONI INTEGRATE
GESTIONE TOTALE DELLA SEGRETERIA
INDAGINI PER CONTO DEI CLIENTI NELLE CENTRALI RISCHIO DEL CREDITO
CONTABILITA'

Dal 17/10/2012 al 08/05/2015 **IMPIEGATA D'UFFICIO**
Nome del datore di lavoro EGIM COSTRUZIONI S.R.L.
ASSISTENZA COORDINAMENTO ED ORGANIZZAZIONE DELLA SEGRETERIA E DELLA
RECEPTION

Dal 07/01/2009 al 18/09/2012 **IMPIEGATA D'UFFICIO**
Tipo di azienda o settore SETTORE IMMOBILIARE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

	OPERATORE SANITARIO DEL SETTORE ODONTOIATRICO
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CENTRO STUDI CIVITA
• Qualifica conseguita	QUALIFICA PROFESSIONALE RILASCIATA DAL MINISTERO DELLA SALUTE E DALLA REGIONE LAZIO, VALIDA A LIVELLO EUROPEO.
	QUALIFICA TRIENNALE DI ODONTOTECNICO
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IIS DE AMICIS - CATTANEO (ROMA)
	TRIENNIO RAGIONERIA - INDIRIZZO PROGRAMMATORI
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IIS LUCA PACIOLO

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUA	INGLESE
Capacità di lettura	A2
Capacità di scrittura	A2
•Capacità di espressione orale	A2
	SPAGNOLO
Capacità di lettura	A2
Capacità di scrittura	A2
Capacità di espressione orale	A2
	FRANCESE
Capacità di lettura	A1
Capacità di scrittura	A1
Capacità di espressione orale	A1

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

OTTIME DOTI COMUNICATIVE RELAZIONALI DERIVATE DAL LAVORO SVOLTO A
CONTATTO CON IL PUBBLICO E RAFFORZATE DALLA FREQUENTAZIONE DI CORSI SULLA
COMUNICAZIONE.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

OTTIME DOTI ORGANIZZATIVE E DI GESTIONE, ANCHE SOTTO STRESS DERIVATE
SOPRATTUTTO DAL LAVORO SVOLTO IN CAMPO INDUSTRIALE E SANITARIO.
PRECISIONE NELLE SCADENZE E RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI.
BUONE CAPACITÀ DI PROBLEM SOLVING.
OTTIMA PREDISPOSIZIONE AL LAVORO IN TEAM DI PERSONE ED AMBIENTI
MULTICULTURALI.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

CORSO DI DISOSTRUZIONE PEDIATRICO
CORSO DI MINDFULNESS PROTOCOLLO MBSR
CORSO CONTABILITÀ TEAM SYSTEM ORGANIZZATO DA "IL SOLE 24ORE"

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

Ai sensi della vigente normativa sulla tutela della privacy, autorizzo al trattamento dei miei dati personali.