



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 9619/2020/R

Al nome di:

Cognome **SEMERARO**
Nome **LUCILLA**
Data di nascita **13/06/1964**
Luogo di Nascita **MOLFETTA (BA) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MODENA

MODENA, 29/07/2020 07:43



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

IL CANCELLIERE
Barbara Melotti

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
SEMERARO	LUCILLA	MOLFETTA	13/06/1964	F		SMRLL64H53F284D

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

Informazioni personali

Nome/Cognome Lucilla Semeraro
Indirizzo Vignola (Mo)
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 13/06/1964
Sesso F

Esperienze professionali

Date Da Ottobre 2014

Mansioni o posizione ricoperta Operaria specializzata
Principali attività Operatore confezionamento caffè e cacao.
Datore di lavoro Co.Ind.scrI - Castelmaggiore (Bo)
Tipo di attività o settore Alimentare

Date 2002 – 2014

Mansioni o posizione ricoperta Titolare di microimpresa, artigiana
Principali attività Hobbistica, lavorazione a mano del vetro di Murano
Datore di lavoro Le Gemme di Murano - Vignola (Mo)
Tipo di attività o settore Commercio all'ingrosso ed al dettaglio

Date 2000-2002

Mansioni o posizione ricoperta Impiegata amministrativa
Principali attività Registrazione fatture, rapporti con le banche, controllo, registrazione delle casse
Datore di lavoro Bononia Viaggi – Bologna
Tipo di attività o settore Viaggi

Date 1997-2000

Mansioni o posizione ricoperta Responsabile Amministrativo e finanziario
Principali attività Gestione di n. 3 risorse, rapporti con le banche e con i fornitori, Recupero Crediti
Datore di lavoro Compagnia de' Drappieri - Bologna

Tipo di attività o settore Produzione e commercio per Italia/Estero di tessuti d'arredamento per interni

Date 1993-1997

Mansioni o posizione ricoperta Impiegata amministrativa

Principali attività Fatture acquisto e vendite, recupero crediti e rapporti con le banche.

Datore di lavoro Soverini Walter srl - Bologna

Tipo di attività o settore Commercio all'ingrosso ed al dettaglio

Date 1988-1993

Mansioni o posizione ricoperta Impiegata amministrativa

Principali attività Registrazione contabilità, compilazione bilanci, dichiarazioni, ecc.

Datore di lavoro Studio Commerciale rag. Saltino - Bari

Tipo di attività o settore Seguivo n. 62 aziende in campi completamente diversi, dall'armatore, all'importatore di carni, ai bar.

Date 1983-1988

Mansioni o posizione ricoperta Impiegata segretaria amministrativa

Principali attività Gestione ed organizzazione dei 5 segretari, gestione note spese e rapporti con gli iscritti

Datore di lavoro FIM /CISL

Tipo di attività o settore Sindacato nel settore metalmeccanico

Istruzione e formazione

Data Diplomata nel luglio 1983

Titolo o qualifica Ragioniera e Perito Commerciale

Istituto di istruzione ITC "G. Cesare" di Bari

Caratteristiche personali

Entusiasmo, positività, iniziativa e dinamismo.

In ambiente lavorativo mi piace lavorare per il continuo miglioramento, quindi ritengo fondamentale l'apertura al feedback.

Mi piace capire il business e contribuire attivamente al successo dell'impresa.

Lingue:

Madrelingua Italiana

Inglese Buona conoscenza scritta e parlata

Spagnolo Ottima conoscenza scritta e parlata

Francese Scarsa conoscenza parlata (sufficiente per contatti e per la sopravvivenza)

Capacità e competenze:

Sociali Customer orientation, ottima comunicazione, flessibilità

Organizzative Attitudine a lavorare per obiettivi, ottime capacità organizzative, di lavoro di gruppo e di lavoro in condizioni di stress, problem solving, autonomia

Tecniche Conoscenza di computer, (IBM S36) e di innumerevoli applicativi tra cui Excel, Word, Power Point.

Ulteriori informazioni Patente A e B
Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del DL n.196 30/6/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Hobby e passioni Viaggi, tennis, motociclismo e tiro a segno.

VIGNOLA 14.08.2020

