

## **Anna Serra**

Nata a Reggio Calabria il 07.06.1962  
Via F.Sofia Alessi  
89100, Reggio Calabria

### Contatti:

Cellulare: 3383259399

Mail: annaserra62@virgilio.it

## **Sintesi**

---

Collaboratrice amministrativa, con una carriera diversificata nell'ambito del settore amministrativo, che ama la sfida costituita dalla consulenza, la ristrutturazione organizzativa e i progetti che vanno dal concept alla realizzazione.

## **Capacità**

---

- Formazione specifica
- Orientamento al cliente
- Solide relazioni con la clientela
- Solide capacità interpersonali
- Elevato livello di accuratezza
- Forti Capacità di problem solving

## **Esperienze Professionali**

---

### **3.6.2010 ad oggi Impiegata di segreteria presso la Dott.ssa Rositani Teresa**

- Front office e back office
- Amministrazione
- Supporto ai pazienti

### **2014 – 2019 Collaboratrice occasionale di Segreteria presso Studio Medico dr.Ferraro Giovanni**

- Front office e back office
- Amministrazione
- Supporto ai pazienti

### **2011/2013 Collaboratrice occasionale di Segreteria presso Studio Medico dr. Luvarà Salvatore**

- Front office e back office
- Amministrazione
- Supporto ai pazienti

2008 Collaboratrice presso Il Comune di Reggio Calabria nel Progetto "A Casa dei Nonni"

2016 Giudice Popolare  
dal 2007 al 2012 consigliere della II Circoscrizione Rc

13.02.2006 al 31.05.2007 Addetta alla mensa presso scuola Giovanni Pascoli

#### Istruzione

2005 Diploma Scuola secondaria di secondo grado Istituto Tecnico Statale Commerciale

#### Certificazioni

2016	European Informatics Passport (Eipass 7modules User)
1983	Attestato qualifica professionale (Personale di segreteria) Regione Calabria
1997	Dattilografa (Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale)
2001	Attestato Multimedialità livello base

#### Lingue

italiano

#### Informazioni Aggiuntive

##### Altre esperienze e ruoli:

Membro Aic (Associazione Italiana Celiachia)  
Volontaria presso la Croce Rossa

*Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del d.Lgs 196/2003 e s.m.i. (Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali).*

*due Soave*