



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 18262/2020/R

Al nome di:

Cognome **LUCATO**  
Nome **PIERANTONIO**  
Data di nascita **17/03/1967**  
Luogo di Nascita **CASTELFRANCO VENETO (TV) - ITALIA**  
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI TREVISO

TREVISO, 08/09/2020 08:23



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

DR. SALVATORE CATALDO  
DIRETTORE DEL SERVIZIO

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PIERANTONIO LUCATO**  
Indirizzo **VIA PIAVE 21 – 31033 CASTELFRANCO VENETO (TV)**  
Telefono **3488595630**  
Fax  
E-mail **p.lucato@libero.it**  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 17/03/1967 CASTELFRANCO VENETO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01/04/2011 operaio nel settore terziario
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa ViaVai  
Castelfranco Veneto
- Tipo di azienda o settore Operaio
- Tipo di impiego mansioni di autista, addetto all'allestimento eventi e manifestazioni, operatore ecologico, consegna a domicilio di dispositivi medicali, traslochi.
- Principali mansioni e responsabilità  
Dal 1985 al 1987 socio ditta autotrasporti operante nel territorio nazionale  
Dal 1987 al 2011 titolare ditta autotrasporti  
Dal 2002 al 2006 titolare azienda agricola sito nel Comune di San Gregorio nelle Alpi (BL)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 06/1981 Licenza Media  
2002 conseguimento Attestato di operatore agrituristico rilasciato da CIPAT – Regione Veneto  
2004 conseguimento Attestato di esperto di potatura rilasciato da CIPAT – Regione Veneto

PATENTE DI GUIDA

A, B, C e CQC  
Patentino muletto

ALTRE INFORMAZIONI

Professionista affidabile e laborioso, dotato di grande forza fisica e competenze lavorative che gli permettono di far fronte a qualsiasi esigenza di cantiere. In grado di svolgere lavori manuali e di utilizzare le attrezzature. Desideroso di contribuire con le proprie competenze al lavoro di squadra in una posizione a lungo termine.  
Abile operaio qualificato, responsabile e affidabile.

Dotato di spirito di squadra

Ho una relazione stabile da 25 anni e sono padre di due figli:

Martina ha 17 anni e studia presso ITC A. Martini di Castelfranco

Veneto e Riccardo di 9 anni frequentante la scuola elementare

"San Giorgio" B.go Padova, appassionato di rugby.

Mi piace partecipare e collaborare ad eventi di aggregazione:

ad esempio ho partecipato attivamente per diversi anni al Palio di Castelfranco sia come

figurante ma anche nella gestione delle

taverne.

Anche durante l'attività sportiva di mio figlio mi rendo disponibile

a svolgere il compito di accompagnatore durante gli eventi

organizzati dentro e fuori città.

Sono un appassionato di sport

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della  
carriera ma non necessariamente  
riconosciute da certificati e diplomi  
ufficiali.*

MADRELINGUA

[ **Indicare la madrelingua** ]

ALTRE LINGUA

[ **Indicare la lingua** ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in  
ambiente multiculturale, occupando posti  
in cui la comunicazione è importante e in  
situazioni in cui è essenziale lavorare in  
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione  
di persone, progetti, bilanci; sul posto di  
lavoro, in attività di volontariato (ad es.  
cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**PATENTE O PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]