

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>GIOVANNI UMILE</b>
Indirizzo	<b>VIA CRESCENZIO N°2, 00193 ROMA</b>
Telefono	<b>3894804633</b>
Fax	
E-mail	<b><i>giovanni.umile@libero.it</i></b>
Nazionalità	<b>Italiana</b>
Data di nascita	<b>28 AGOSTO 1989</b>

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Tirocinio formativo presso Tribunale di Agrigento (2017-2018)
- Master di II° livello in Scuola di specializzazione per le professioni legali presso la LUMSA di Roma (2014-2016)
- Master di I° livello in :” L’Insegnamento delle materie giuridiche ed economiche negli Istituti di II °grado : metodologie didattiche” : abilitazione professionale all’insegnamento (2019-2020)
- Conseguimento dei 24 CFU (Crediti Formativi Universitari) nei settori formativi antropologici, pedagogici e nelle metodologie didattiche (2019-2020)
- Tirocinio integrativo presso Suprema Corte di Cassazione (2015)
- Praticante avvocato in materie civili, penali amministrative e diritto dell’ Unione Europea
- Collaborazione con vari studi legali
- Laurea magistrale in giurisprudenza Università Lumsa in Roma con votazione finale di 105/110 (2009-2014)
- Conseguimento del diploma di maturità scientifica (2003-2008)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

Certificazione C1 di lingua Inglese Cambridge English ( Ente certificatore BULATS).

Conoscenza dei sistemi operativi Windows xp; world, excel, internet e posta elettronica.

*In possesso della patente licenza B*

Con riferimento al D.lgs. 196/2003 e in conformità alle previsioni del Regolamento Europeo 2016/679, autorizzo l'utilizzo dei miei dati personali ai soli fini delle esigenze di selezione e di comunicazione.

Dott. Giovanni Umile.

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

OTTIMA

OTTIMA

OTTIMA

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI** B1

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

