

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Fedele TUNDO

Indirizzo

VIA CARACCILOLO, 3 AUGUSTA (SR)

Telefono

392 5114765

Fax

E-mail

tundolino@libero.it

Nazionalità

italiana

Data di nascita

05-03-1956

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date

Da settembre 1972 a settembre 1993

• Nome del datore di lavoro

MINISTERO DIFESA

• Tipo di azienda o settore

MARINA MILITARE

• Tipo di impiego

SOTTUFFICIALE

• Principali mansioni e responsabilità

Iniziato la carriera militare da Sottufficiale con periodi d'imbarco su unità navali e reparti volo fino al mese di settembre del 1993 accumulando più di 5000 ore di volo.

• Date

Da settembre 1993 a marzo 2019

• Nome del datore di lavoro

MINISTERO DIFESA

• Tipo di azienda o settore

MARINA MILITARE

• Tipo di impiego

UFFICIALE

• Principali mansioni e responsabilità

Capo Sezione del patrimonio alloggiativo in Sicilia (ultimo incarico).
Successivamente, dopo l'Accademia navale di Livorno ho ricoperto i seguenti incarichi:

• **Marisicilia Messina**

• Ufficiale addetto all'Ufficio benessere collegamento rappresentanza militare;

• Ufficiale al dettaglio del Circolo Ufficiali di Messina;

- Trattazione delle pratiche relative alle armi portatili e al munizionamento (conservazione, assegnazione, retrocessione e situazioni periodiche);
- Pianificazione e coordinamento l'attività del Nucleo SDAI.
- **MARIBASE Augusta**
 - Capo Sezione alloggi, gestione del parco alloggiativo di Augusta;
 - Capo Nucleo caserme e foresterie;
 - Comandante Caserma Venuti.
- **Comando Marittimo Sicilia**
 - Capo Sezione alloggi, gestione di tutto il parco alloggiativo della Marina Militare in Sicilia;
 - Presidente del Consiglio intermedio della rappresentanza militare.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date **1980/1981**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto Tecnico industriale di Taranto Diploma**

| TIPO | PRESSO | PERIODO |
|--|--------------------------|--------------------------|
| Corso di analisi elettroacustica | C.I.I. (ex. Centro 712) | Dicembre 1994 |
| Corso indottrinamento G.E. Apparato ST-02 | Maricentad (TA) | Ottobre-Novembre 1996 |
| Corso di formazione ed informazione di antinfortunistica | Maristacli Catania | Ottobre 1998 |
| Corso di lingua Inglese | Istituto privato Catania | Aprile-Ottobre 1996 |
| Corso di lingua Inglese | Istituto privato Catania | Marzo-Giugno 1997 |
| Corso di orientamento multinational staff officers the nato school | Oberarmergau (GE) | 15/04/2002 19/04/2002 |
| Corso di orientamento multinational staff officers | ROMA | 15/04/2005 19/04/2005 |
| Responsabile/addetto servizio prevenzione e protezione civilscuoladife | MARISICILIA AUGUSTA | 02/05/2011 13/05/2011 |
| Corso di formazione per Dirigenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. | Augusta | 2014 |
| Corso Atlantis profilo Dirigenti | Augusta | 2017 |
| Corso di formazione per Dirigenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. | Augusta | 2017 |

- Ufficiale allo Sport.
 - **SVAAS Sigonella**
 - Ufficiale addetto alla Sezione;
 - Ufficiale di controllo al PCN.
 - **CENTRO INTELLIGENCE INTERFORZE**
 - Sezione Techint;
 - Sezione Task coordinamento Assetti I/O;
 - Sezione Tecnico Militare, Capo Nucleo Balcani.
 - **MARISTAELI Catania**
 - Visione dell'iter formativo degli operatori di volo;
 - Aggiornamento dei manuali relativi ai sistemi di combattimento degli elicotteri di nuova generazione EH-101 e NH-90;
 - Valutazione di un nuovo simulatore didattico per l'addestramento degli operatori di volo;
 - Sezione di Valutazione Analisi di G.E.
 - Rappresentante Cobar per la categoria "A" Ufficiali e Presidente del C.O.I.R (Consiglio Interregionale di rappresentanza);
 - Nominato Ufficiale Consigliere del Comandante;
 - Nominato coordinatore responsabile Nucleo permanente relazione con l'esterno con la particolare cura di promuovere informazioni su tutte le attività della Marina Militare ed in particolare:
 - Operazioni reali;
 - Operazioni di pace;
 - Attività di protezione civile (soccorso in montagna e in mare, campagne antincendio, eventi sismici, eventi vulcanici, approvvigionamento viveri e soccorso alla popolazione civile presso le isole minori, ecc.)
 - Trasporto organi;
 - Esercitazioni;
 - Campagne addestrative;
 - Controllo delle coste, antimmigrazione e attività illecite;
 - Le forze navali ed aeree della Marina Militare;
 - Compiti ed attività della Maristaeli Catania.
- forrendo, altresì, informazioni aggiornate sui concorsi per l'arruolamento e le conseguenti prospettive di carriera nei ruoli:
- Volontari in Ferma Prefissata (VFP-1);
 - Sottufficiali;
 - Ufficiali.

Attività quest'ultima curata sia attraverso conferenze scolastiche, nei vari Istituti di scuola Superiore di Catania e paesi limitrofi e Stands propagandistici allestiti durante occasioni di cerimonie militari ed altro.

- Nominato coordinatore responsabile della Commissione Permanente del Quadrato Ufficiali;
- Incaricato quale responsabile del coordinamento di tutte le attività organizzative, le visite di scolaresche ed altro presso la base elicotteri di Maristaeli;
- Nominato Presidente di Commissione di collaudo al Servizio di preparazione e somministrazione pasti;
- Nominato quale membro Commissione di verifica e controllo al

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO LIV.2/3

BUONO LIV.2/3

BUONO LIV.2/3

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Realizzazione di progetti legati al rispetto e alla conoscenza dell'ambiente naturale, presso istituti di formazione al fine di far acquisire una maggiore consapevolezza e conoscenza del mondo che ci circonda.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

- Ottima conoscenza dei sistemi operativi e del pacchetto Microsoft office;
- Window -NT - JDISS;
- Office, Acrobat Distiller 5.0, Outlook Express, Internet explorer.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non
precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

- B

ALLEGATI

TUTTI I CORSI E, LE QUALIFICHE E LE SPECIALIZZAZIONI SONO ATTESTABILI.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

Augusta li 01.08.2020

Fedele TUNDO