

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ALONGE GIROLAMO**
Indirizzo **VIA SAN GIUSEPPE N. 35 - RAFFADALI (AG)**
Telefono **0922/39148 3332899315**
Fax
E-mail **mimmoalonge@libero.it**

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **14/01/1962**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **30/06/1989 AD OGGI -**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**
- Tipo di azienda o settore **SCUOLA**
- Tipo di impiego **DOCENTE DI MATERIE ARTISTICHE**
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO DI MATERIE ARTISTICHE (DISEGNO E STORIA DELL'ARTE; EDUCAZIONE ARTISTICA)**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **LAUREA IN ACCADEMIA DI BELLE ARTI (CONSEGUITA NEL 1986)**
- Qualifica conseguita **LAUREA IN SCIENZE POLITICHE (CONSEGUITA NE 1986)**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

CORSO DI LINGUA INGLESE
CORSO DI COMPUTER

[Indicare la madrelingua] ITALIANA

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] ECCELLENTE

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] ECCELLENTE

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] ECCELLENTE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

SVOLGO ATTIVITÀ DI INSEGNAMENTO, E PERCIÒ MI RELAZIONO CON ALUNNI, COLLEGI E DIRIGENTE SCOLASTICO

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

DIPINGO QUADRI AD OVO SU TELA

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

IL FAI-DA-TE

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]