

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **LA MANTIA ROBERTA**  
Indirizzo **VIA PERGUSA 102, ENNA**  
Telefono **3248164208**  
Fax  
E-mail [r.lamantia90@icloud.com](mailto:r.lamantia90@icloud.com)  
Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita 31/08/1990 LEONFORTE (ENNA)

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
  - DAL 10/05/2018 (IN CORSO)
  - DAL 03/02/2017 AL 30/04/ 2017
  - DAL 22/09/2016 AL 30/10/2016
  - DAL 2010 AL 2016 (VARI CO.CO.PRO)
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - CHEN ZHIGUO VIA BORIS GIULIANO 15 ENNA (EN)
  - HUANG GAOLIN VIA BORIS GIULIANO 15 ENNA (EN)
  - I VECCHI FORNAI SRLS DI LA GUIDARE GIUSEPPE (LEONFORTE-EN)
  - WORK AND PROGRESS AGENCY C.DA GENTILOMO (EN)
  - SMILECONTACT SRL VICO I° CROTONE 26(CZ)
  - CLT SERVIZI TELEFONICI SRL (CL)
  - GFA CALL CENTER SRL (EN)
  - EUROCALL SRL C.DA SANTA LUCIA (EN)
  - M&G CALL CENTER SRL (EN)
  - ALICE NETWORK SRL (EN)
  
- Tipo di azienda o settore
  - VENDITA AL DETTAGLIO DI PRODOTTI NON ALIMENTARI
  - VENDITA AL DETTAGLIO DI PRODOTTI NON ALIMENTARI
  - VENDITA DI PRODOTTI ALIMENTARI DI PANIFICAZIONI
  - VENDITA INDIRETTA DI TELEMARKETING E TELESELLING
  - VENDITA INDIRETTA DI TELEMARKETING E TELESELLING
  - VENDITA INDIRETTA DI TELEMARKETING E TELESELLING
  - VENDITA INDIRETTA DI TELEMARKETING E TELESELLING
  - VENDITA INDIRETTA DI TELEMARKETING E TELESELLING
  - VENDITA INDIRETTA DI TELEMARKETING E TELESELLING
  - VENDITA INDIRETTA DI TELEMARKETING E TELESELLING
  
- Tipo di impiego
  - COMMESSA
  
- Principali mansioni e responsabilità

- COMMESSA
- ADDETTA ALLA VENDITA DI PANE E ALTRI PRODOTTI DA FORNO
- OPERATRICE TELEFONICA IN OUTBOUND
- OPERATRICE TELEFONICA IN OUTBOUND
- OPERATRICE TELEFONICA IN OUTBOUND
- OPERATRICE TELEFONICA IN OUTBOUND
- OPERATRICE TELEFONICA IN OUTBOUND
- OPERATRICE TELEFONICA IN OUTBOUND
- OPERATRICE TELEFONICA IN OUTBOUND

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
    - DAL 06/2011 AL 01/2012
    - DAL 2004 AL 2010
  
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - QUALIFICA DI ADDETTO ALLA VENDITA PRESSO CORSI DI FORMAZIONE "ANFE"
  - DIPLOMA PRESSO L'ISTITUTO ITCG DUCA D'AOSTA ENNA
  
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - ADDETTO ALLA VENDITA DELLA GRANDE DISTRIBUZIONE ORGANIZZATA E LOGISTICA DELLA GDO
    - RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE
  
- Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

### ULTERIORI INFORMAZIONI

### ALLEGATI

## ITALIANA

### FRANCESE E INGLESE

BUONO SCOLASTICO

BUONO SCOLASTICO

BUONO SCOLASTICO

SONO IN GRADO DI RELAZIONARMI E COLLABORARE IN SQUADRA, MATURATA NEGLI ANNI SIA LAVORATIVI CHE SPORTIVI, HO UNA BUONA CAPACITÀ INTERLOCUTORIA GRAZIE ALL'ESPERIENZA LAVORATIVA AL DIRETTO CONTATTO DI VENDITA SVOLTE NELLE DIVERSE ESPERIENZE PROFESSIONALI CITATE.

SONO IN GRADO DI ORGANIZZARE SIA AUTONOMAMENTE CHE IN GRUPPO IL LAVORO, RISPETTANDO SCADENZE E OBIETTIVI PREFISSATI, RIESCO A LAVORARE ANCHE IN SITUAZIONI DI STRESS GRAZIE A COMPETENZE ACQUISITE ALLA GESTIONE DI RELAZIONI CON IL PUBBLICO/CLIENTELA NELLE DIVERSE ESPERIENZE LAVORATIVE.

SONO IN GRADO DI UTILIZZARE DEI DIVERSI APPLICATIVI DI OFFICE, IN PARTICOLARE MODO EXCEL E WORD, L'UTILIZZO DELLA POSTA ELETTRONICA, I REGISTATORI DI CASSA DEI NEGOZI.

FIN DA PICCOLA HO FATTO MOLTI SPORT, IN PARTICOLARE (FINO AD UN PAIO DI ANNI FA) PALLAVOLO, QUESTO HA FATTO MATURARE IN ME, L'IMPOTANZA DI FARE SQUADRA.

PATENTI: A1-B

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]